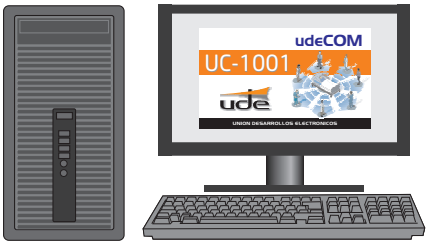
UC-1001

Sistema Asistencial udeCOM

UNIDAD DE VISUALIZACIÓN Y GESTIÓN DE BASE DE DATOS

Manual Técnico

Usted ha adquirido un **UC-1001,** un ordenador que debe tener dedicación exclusiva para la ejecución del software pre instalado que permitirá la visualización y almacenamiento de la actividad que sucede en uno o varios sistemas UDECOM en una misma instalación.
El software le permitirá explotar nuevas funcionalidades de una forma amigable y amena para que los profesionales de administración y/o sanitarios puedan interactuar con el sistema UDECOM continuamente.



INDICE

PAGINA

CONEXIONADO 2
Mediante conversor de datos USB 2
Mediante conversor de datos ETHERNET 4
PRIMERA EJECUCIÓN PROGRAMA 7
Niveles acceso Usuarios 7
CONFIGURACIÓN INICIAL 7
PANTALLA INICIO 8
CONFIGURACIÓN PANTALLA INICIO 9
Personalizar vista 9
Mostrar columnas ocultas 9
CONFIGURACIÓN PACIENTES 10
Nuevo Paciente 10
Edición y eliminación Paciente 11
Filtro de Pacientes 12
CONFIGURACIÓN EMPLEADOS 13
Nuevo Empleado 13
Edición y eliminación Empleado 14
Filtro de Empleados 15
CONFIGURACIÓN HABITACIONES 16
Creación Nueva Habitación 16
Edicion Habitación existente 17
Eliminación Habitación 18
Filtro Habitaciones 19
CONFIGURACIÓN CUENTAS USUARIO 20
Creación nuevo Usuario 20
Edición cuenta de Usuario 21
CONFIGURACIÓN EVENTOS 22
Nuevo Evento 22
Edición y eliminación Eventos 23
CONFIGURACIÓN ACTIVIDADES 24
Edición Actividades 24
CONFIGURACIÓN PUERTOS COM 25
Edición puertos COM 27
CONFIGURACIÓN PLANTAS 28
Edición Plantas 29
GESTIÓN DE DATOS 30
Eliminar - Exportar - Importar DATOS 30
CREACIÓN DE INFORMES 31
Filtrado por Asistencias 31
Filtrado por Eventos 32
Filtrado por Actividades 33
CÓDIGOS DE PRESENCIA 34
CÓDIGOS DE ACTIVIDAD 35
NÚMEROS Y ETIQUETAS SECUNDARIOS 36

ISO 9001 BUREAU VERITAS Certification

Barcelona
Avda. BARCELONA, 24
08970 - SANT JOAN DESPÍ
BARCELONA - ESPAÑA
Tel: +34 93 477 28 54
Fax: +34 93 261 17 52
ude@udeaudio.com

Madrid
C/ LUIS I, 88, 3ª planta
28031 - MADRID
ESPAÑA
Tel: +34 91 311 60 76
Fax: +34 91 450 19 97
centro@udeaudio.com

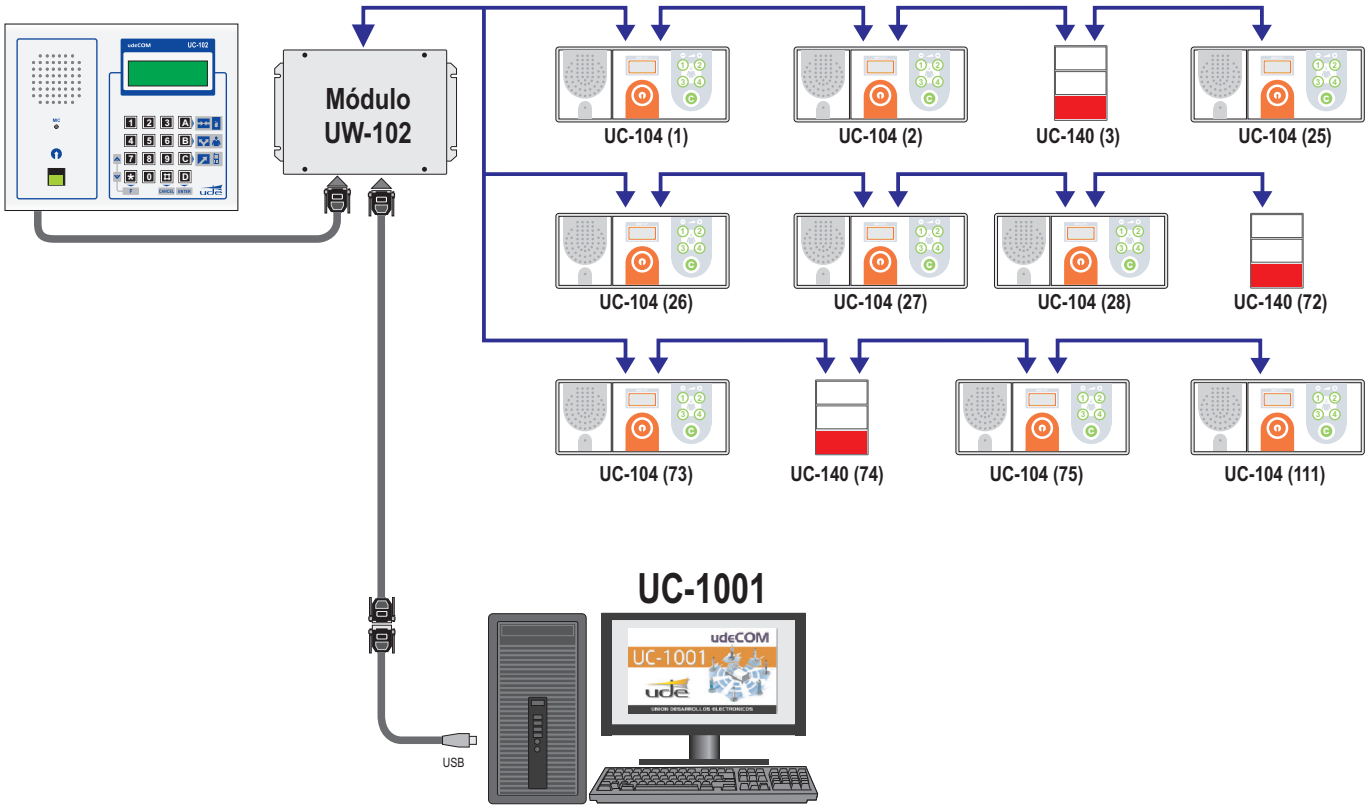
Equipos y Sistemas MEGAFONÍA

CONEXIONADO

MEDIANTE CONVERSOR DE DATOS USB

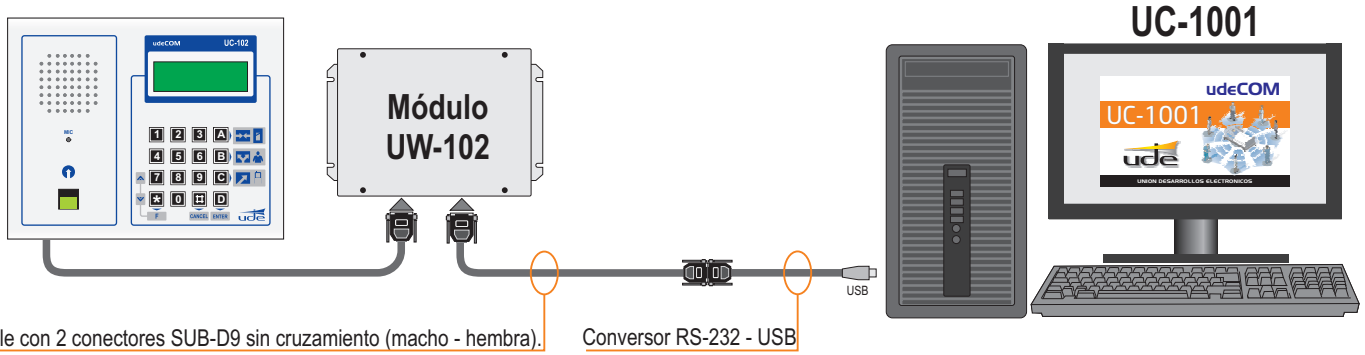
El sistema UDECOM es un sistema asistencial de conexión que acepta la conexión de sus elementos en diferentes tipologías de BUS (puede ampliar información con la consulta del documento "diagrama de conexionado"). Los secundarios UC-104 / UC-140 computan toda la actividad que se genera en la habitación y conectan / envían a los pupitres de control (UC-102) dónde han sido configurados. Cada pupitre UC-102 es responsable de la coordinación de la actividad de los secundarios pre configurados.

La unidad de visualización y gestión UC-1001 deberá ser conectada físicamente a una caja de conexiones UW-102, que a su vez está vinculada a un pupitre de control UC-102. La primera tipología de conexión es la más simple; 1 pupitre UC-102 con su caja de conexionado UW-102 y los secundarios UC-104 / UC-140 conectados a él mediante el BUS con cable FTP. La siguiente figura ilustra un caso con 111 secundarios.



En este ejemplo toda la actividad de los secundarios UC-104 / UC-140 (en total 111 unidades) será procesada por el único pupitre de control UC-102 y esta a su vez será registrada por la unidad de visualización y gestión UC-1001.

La unidad deberá ser conectada mediante un cable de serie, entre la caja de conexiones UW-102 y el conversor RS-232 a USB (incluido).

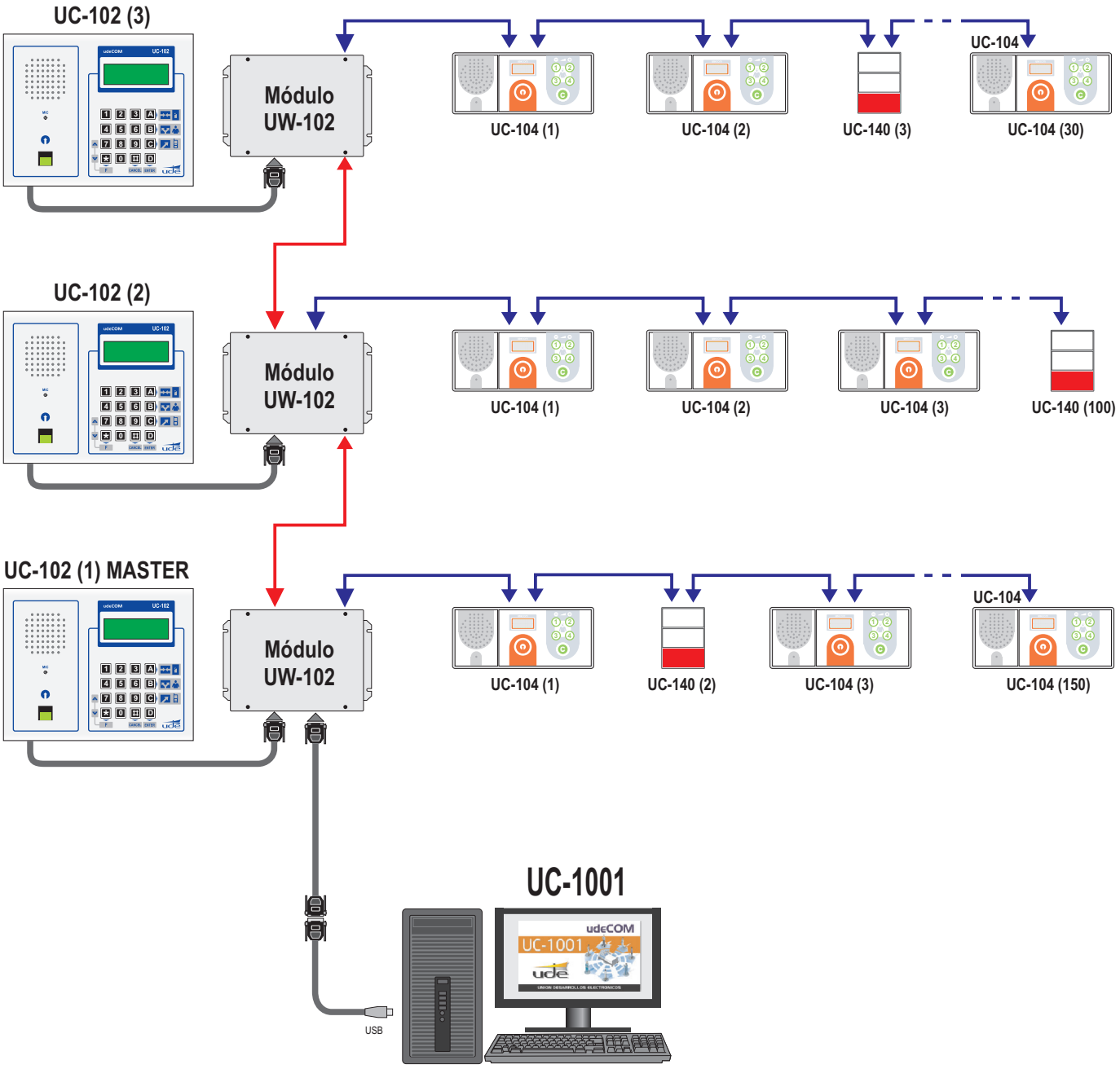


¡Atención!
El conversor USB puede ser instalado en cualquier puerto USB del UC-1001

CONEXIONADO

MEDIANTE CONVERSOR DE DATOS USB

La segunda tipología de conexión permitida con el UC-1001 es mediante la conexión de pupitres UC-102. Realizando el conexionado se permite la derivación de llamadas en ausencia de personal en algún puesto de atención (desvío a UC-102). La actividad que suceda en cualquier punto del sistema (incluye todos los pupitres de control y secundarios UC-104, además de baños geriátricos) se enviará al pupitre "master", eso permitirá que el UC-1001 almacene y visualice la información de un sistema completo con la conexión a una caja UW-102 como se muestra en la figura:

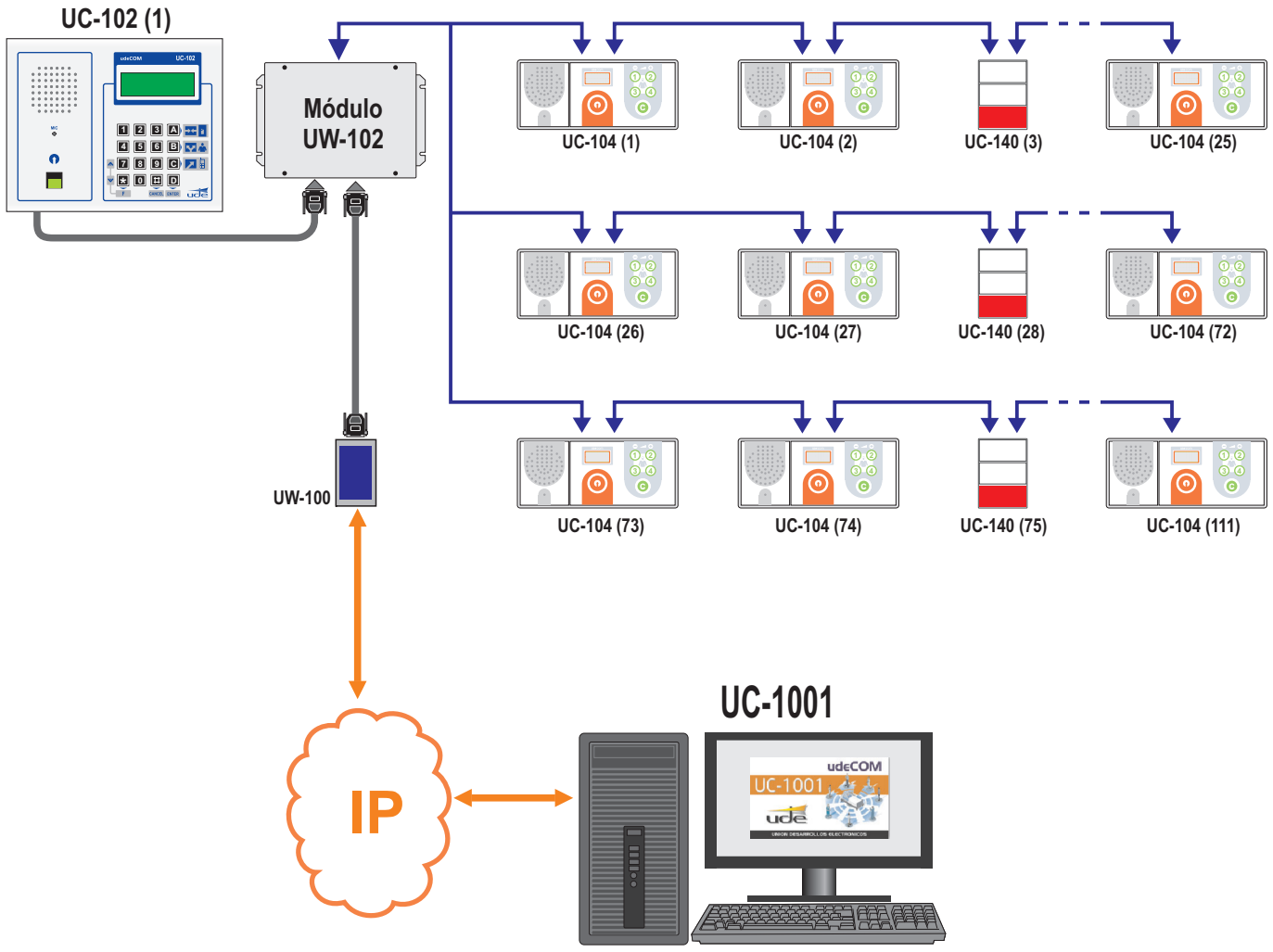


La unidad UC-1001 será conectada directamente con un cable de serie, entre la caja de conexiones UW-102 y el conversor RS-232 a USB (incluido en el producto). El conversor puede ser conectado en cualquier puerto USB libre del ordenador suministrado.

CONEXIONADO

MEDIANTE CONVERSOR DE DATOS ETHERNET

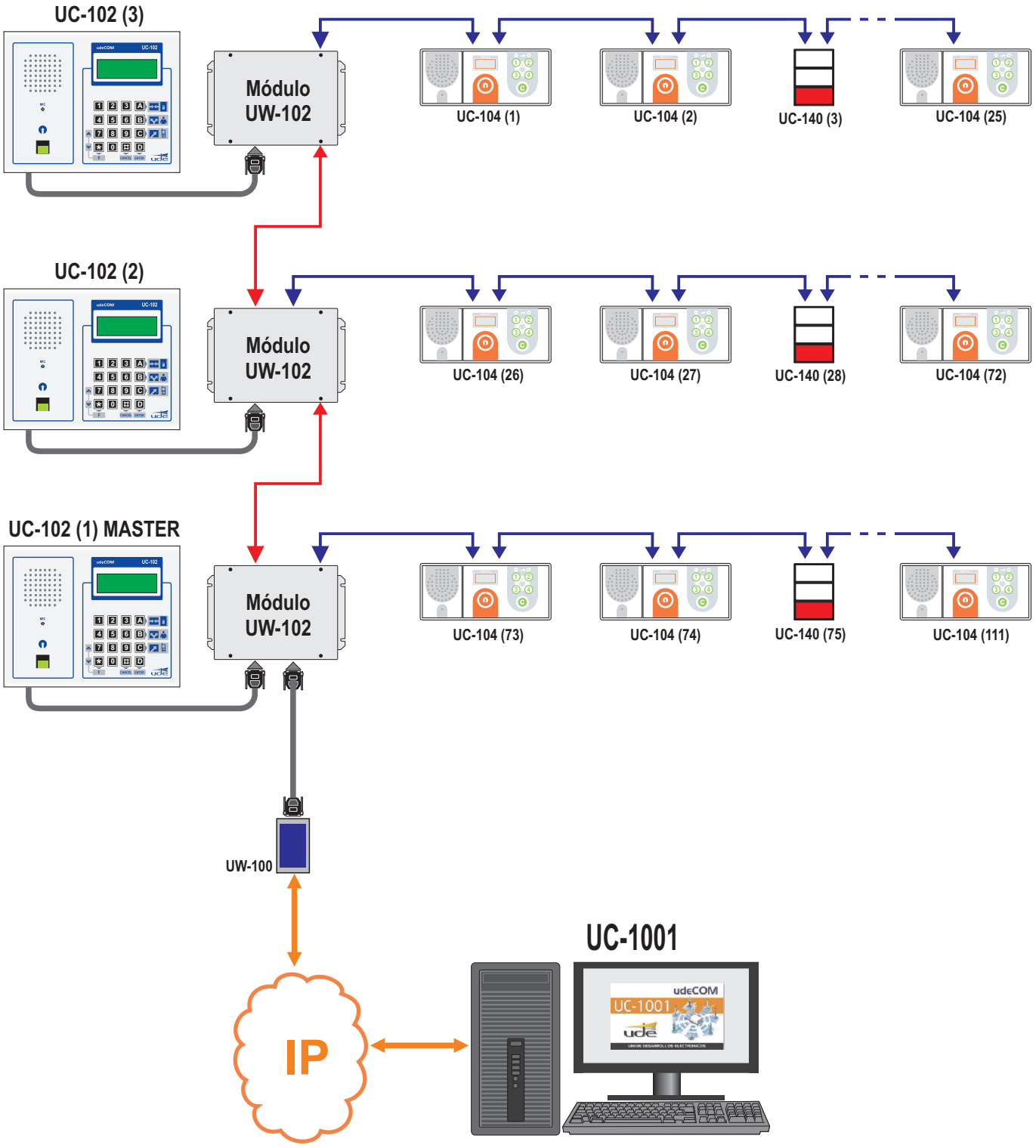
La información generada en los sistemas UDECOM también puede ser transferida mediante redes de datos IP. Para ello es preciso la utilización de los conversores de RS-232 a Ethernet (ref. UDE: UW-100). La primera tipología de conexión permite la conexión de 1 pupitre UC-102 con caja de conexionado UW-102 y los secundarios UC-104 / UC-140 conectados a él mediante el BUS con cable FTP.
La siguiente figura ilustra un caso con 111 secundarios.



CONEXIONADO

MEDIANTE CONVERSOR DE DATOS ETHERNET

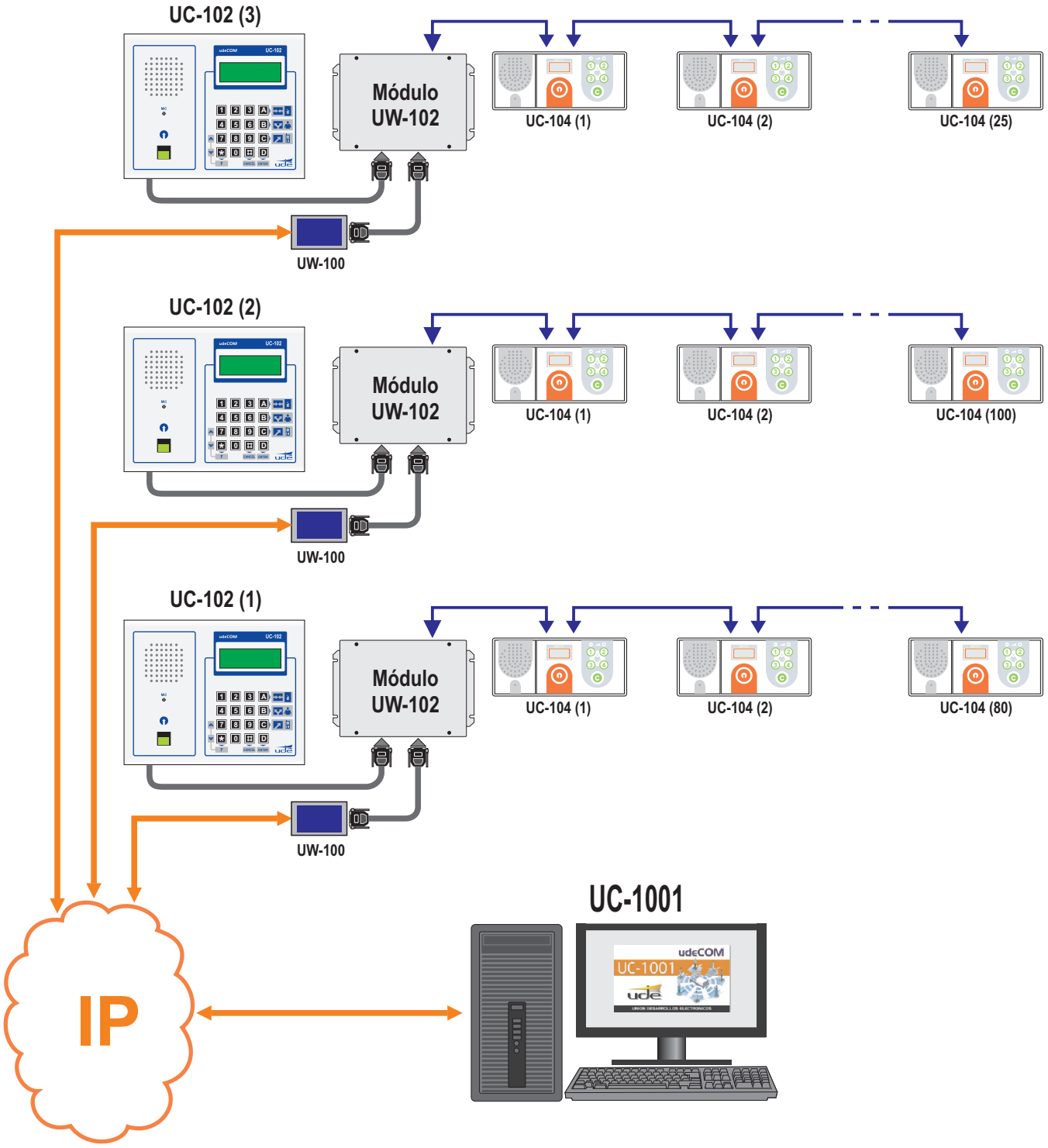
La segunda tipología de conexión se realiza mediante la interconexión de pupitres UC-102, un sistema UDECOM con varios pupitres de control.
La actividad que suceda en cualquier punto del sistema (incluye todos los pupitres de control y secundarios UC-104, además de baños geriátricos) se enviará al pupitre "master", permitiendo que el UC-1001 almacene y visualice la información global del sistema, se muestra un ejemplo en la figura:



CONEXIONADO

MEDIANTE CONVERSOR DE DATOS ETHERNET

La tercera opción de conexión permite el conexionado de sistemas independientes de UDECOM pero que reportan de forma centralizada la información a una unidad de gestión y de visualización. Este tipo de instalación permite el uso de redes IP para el envío de la información, sin la necesidad de la interconexión de los diferentes pupitres de control UC-102.



PRIMERA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA

El software UC-1001 viene pre configurado con 3 niveles de acceso y/o utilización.

En el apartado **Mantenimiento->Cuentas de usuario** es posible ampliar el número de usuarios asignando el nivel.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3
Usuario: tecnico	Usuario: adminstrador	Usuario: usuario
Contraseña: tecnico	Contraseña: administrador	Constraseña: usuario

Los usuarios por defecto tienen los siguientes atributos:

TÉCNICO

- Dar de alta/baja y/o modificar a pacientes.
- Configurar habitaciones y plantas.
- Creación y gestión de las cuentas de usuario.
- Dar de alta/baja y/o modificar a los empleados.
- Configuración de eventos y actividades.
- Configuración de puertos.
- Gestión de la base de datos.
- Visualización de la actividad en tiempo real.

ADMINISTRADOR

- Dar de alta/baja y/o modificar a pacientes.
- Configurar habitaciones.
- Dar de alta/baja y/o modificar a los empleados.
- Gestión de la base de datos.
- Creación de informes.
- Visualización de la actividad en tiempo real.

USUARIO

- Visualización de la ficha de los pacientes.
- Visualización de la actividad en tiempo real.

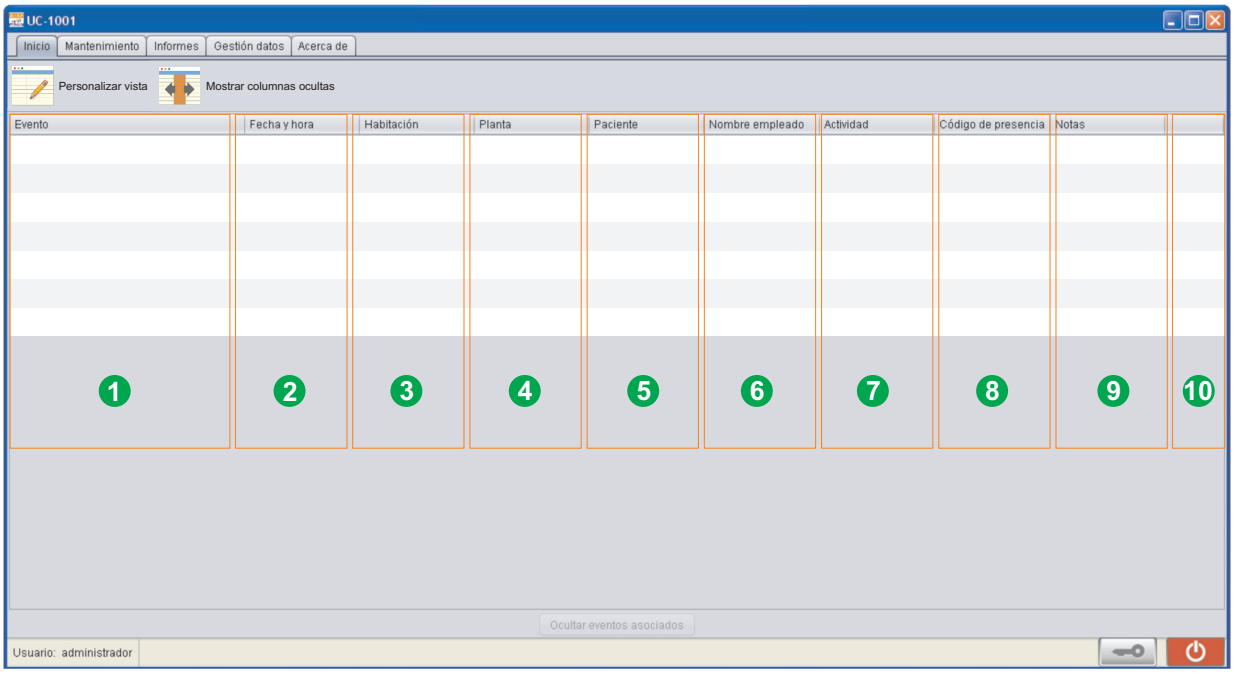
CONFIGURACIÓN INICIAL

Algunas características del UC-1001 deben ser configuradas en orden, en caso de realizar por primera vez una instalación o precisar aclaración consulte la siguiente figura:

1. Configurar Puerto/s COM
2. Configurar plantas
3. Configurar habitaciones
4. Configuración de pacientes y empleados
5. Configurar cuentas de usuario
6. Configurar Eventos y actividades (opcional)

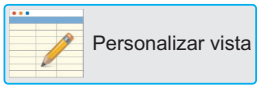
PANTALLA INICIO

La pantalla de inicio del UC-1001 muestra toda la actividad que se está generando en el sistema UDECOM (llamadas desde los secundarios UC-104, interfonía entre pupitres de control y los secundarios, presencias, cancelación de llamadas, etc.).



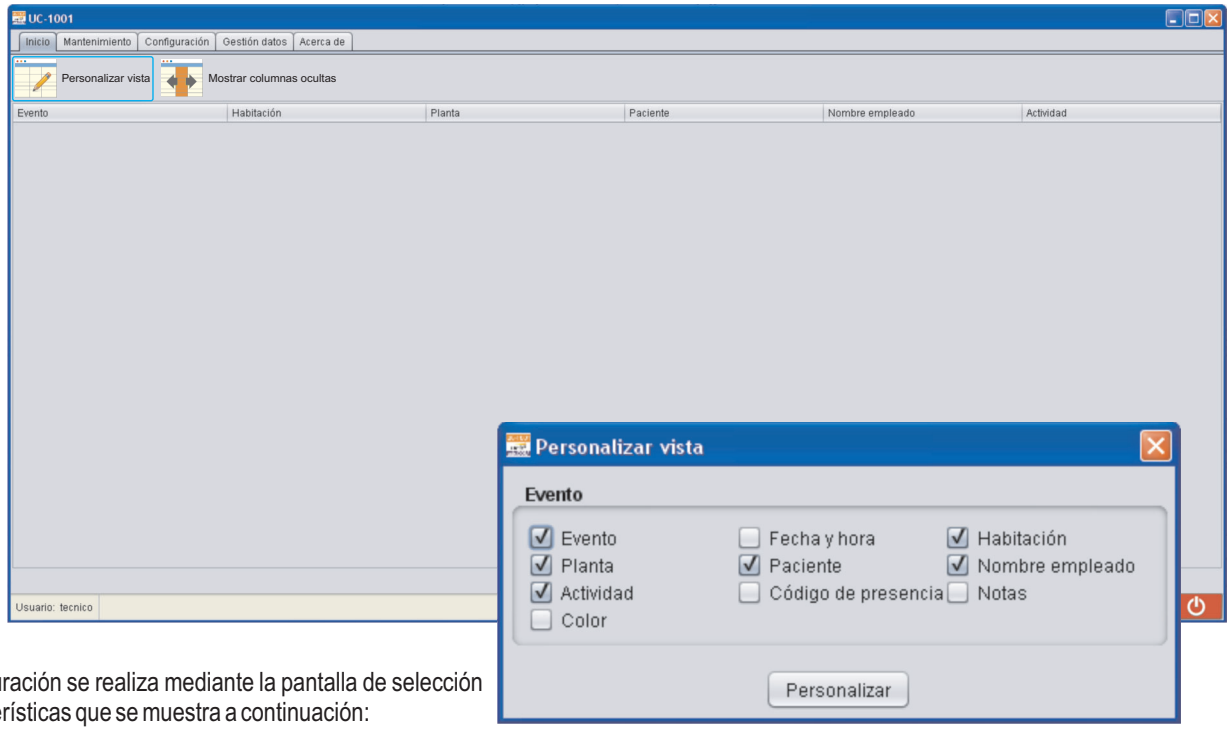
1. Icono y descripción del evento
2. Fecha (formato día/mes/año) y hora (formato hora:minuto:segundo)
3. Habitación dónde sucede el evento.
4. Planta dónde sucede el evento.
5. Nombre del paciente que crea el evento.
6. Nombre empleado que realiza un actividad.
7. Actividad que realiza un empleado.
8. Código de presencia de alta/baja o realización de actividad.
9. Información extra relacionada con la habitación.
10. Colores descriptivos del tipo de evento.

La pantalla de inicio se actualiza de forma automática en tiempo real, permitiendo visualizar cualquier tipo de evento que suceda en uno o varios sistema UDECOM (consultar apartado conexionado para ampliar información).



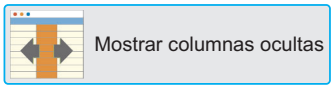
Personalizar vista.

Permite la selección de las columnas a visualizar en la pantalla de inicio.



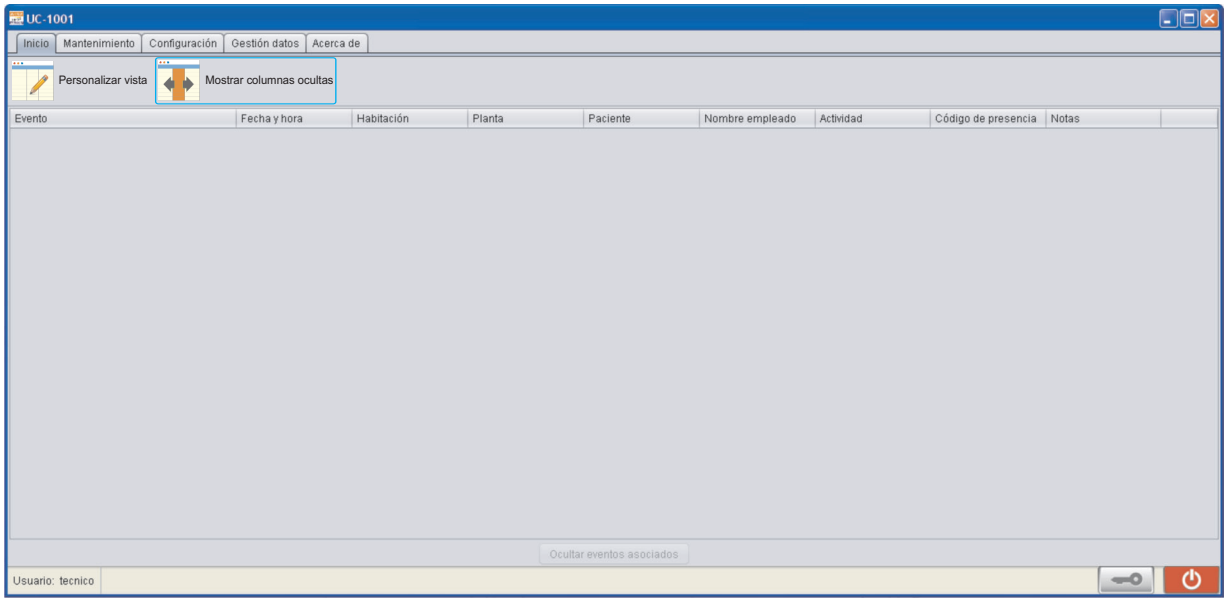
La configuración se realiza mediante la pantalla de selección de características que se muestra a continuación:

Para seleccionar las columnas haga clic en la casilla de la columna que quiera visualizar, una vez tenga seleccionadas la características deseadas valide mediante el botón **"Personalizar"**.



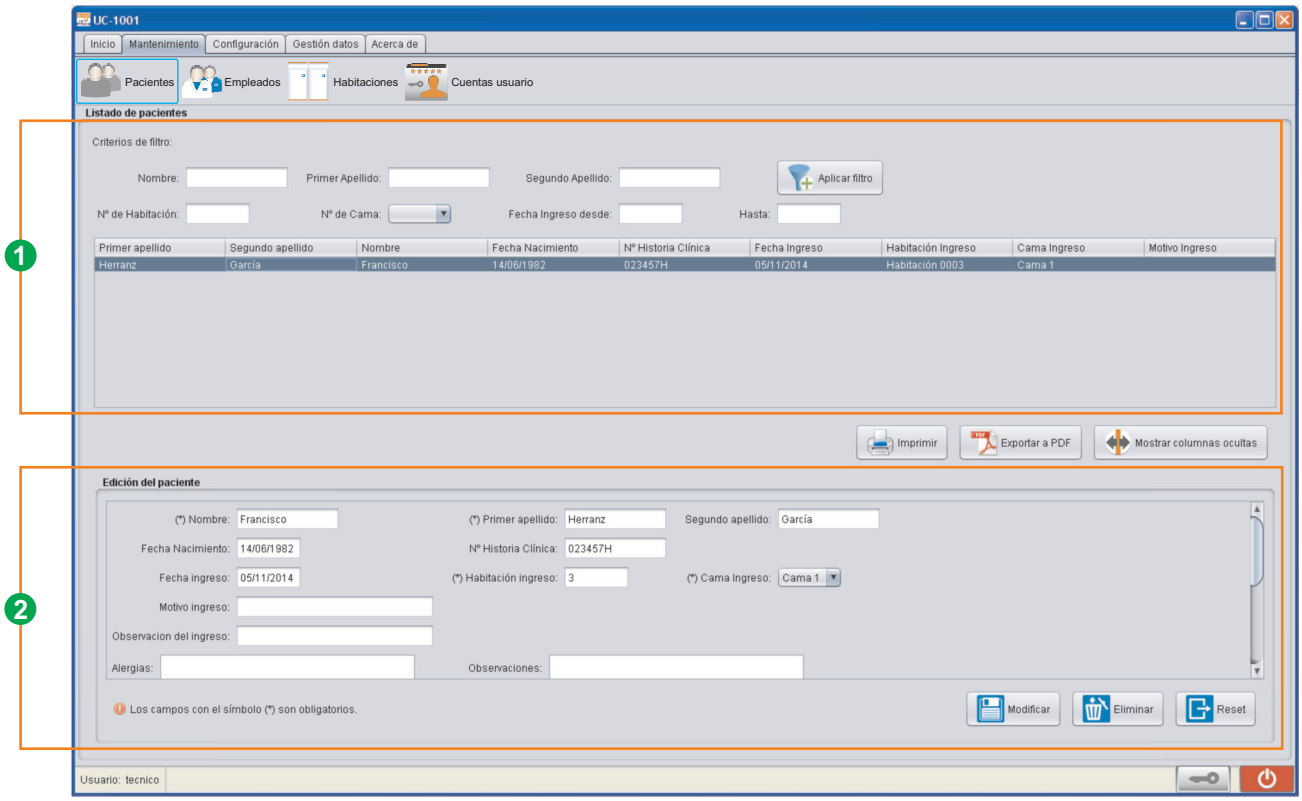
Mostrar columnas ocultas.

Permite mostrar todas las columnas por defecto que han sido ocultadas anteriormente.



CONFIGURACIÓN PACIENTES

La pantalla de configuración de pacientes permite la gestión de todas las personas que estén ingresadas en el centro.



1 Listado y consulta mediante filtro.

2 Alta, edición y baja de pacientes.

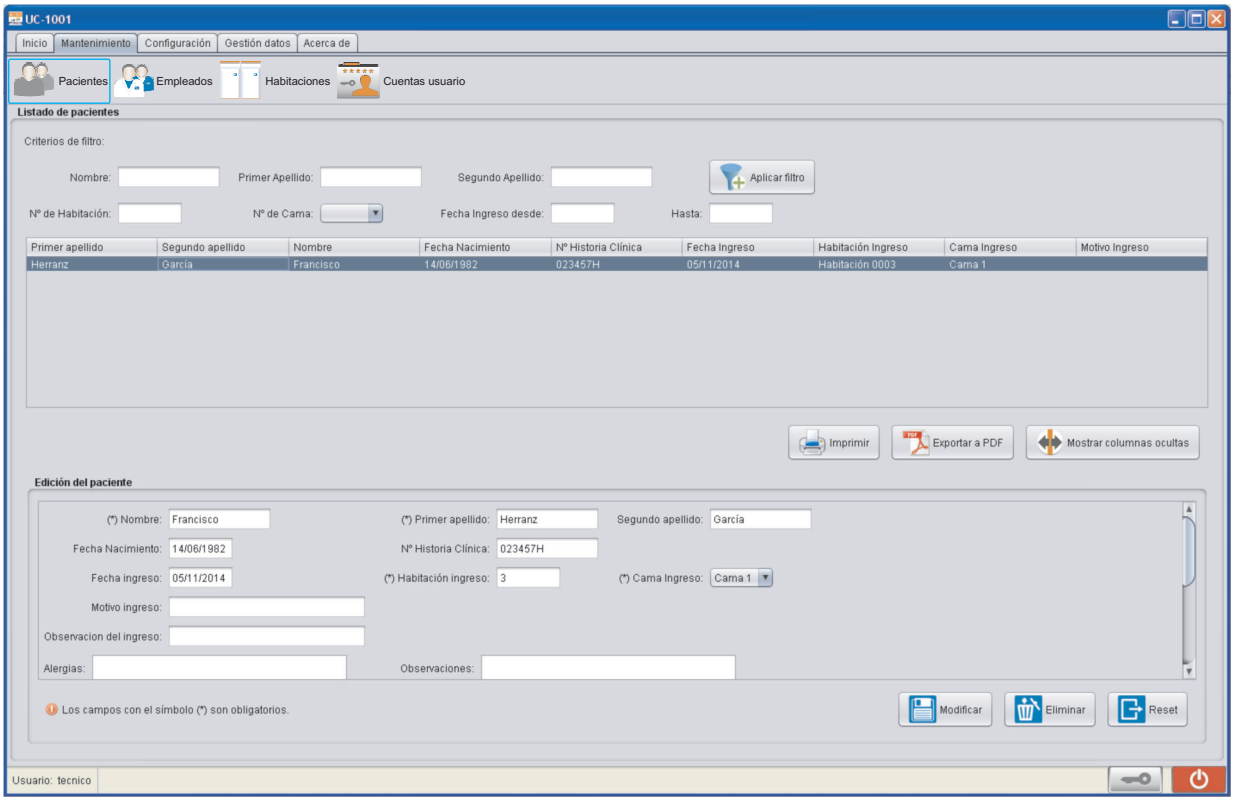
Nuevo paciente

Para realizar la alta de un paciente deberá cumplimentar como mínimo los campos:
- Nombre
- Primer apellido
- Habitación ingreso
- Cama ingreso

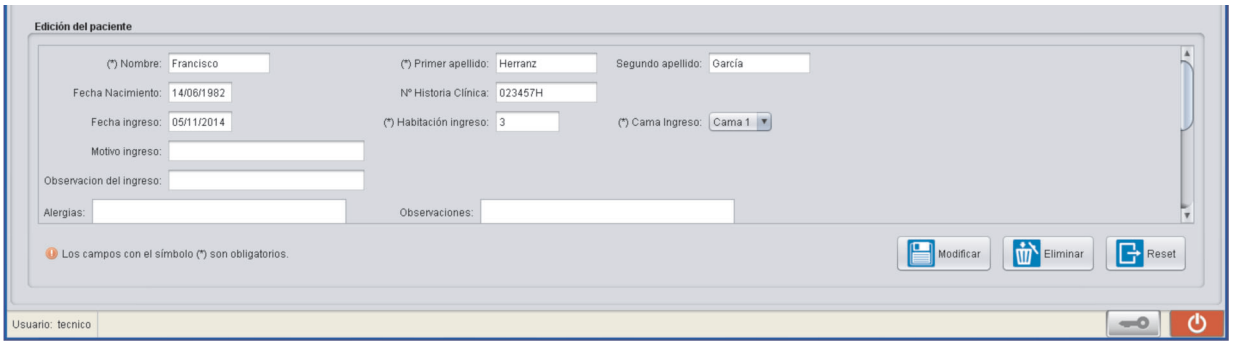
El resto de campos son opcionales, para validar el alta hacer clic en el botón **" Alta"**.

Edición y eliminación paciente

En primer lugar seleccione la ficha del paciente mediante doble clic en la fila de paciente en el listado de pacientes, como se indica en la figura siguiente:



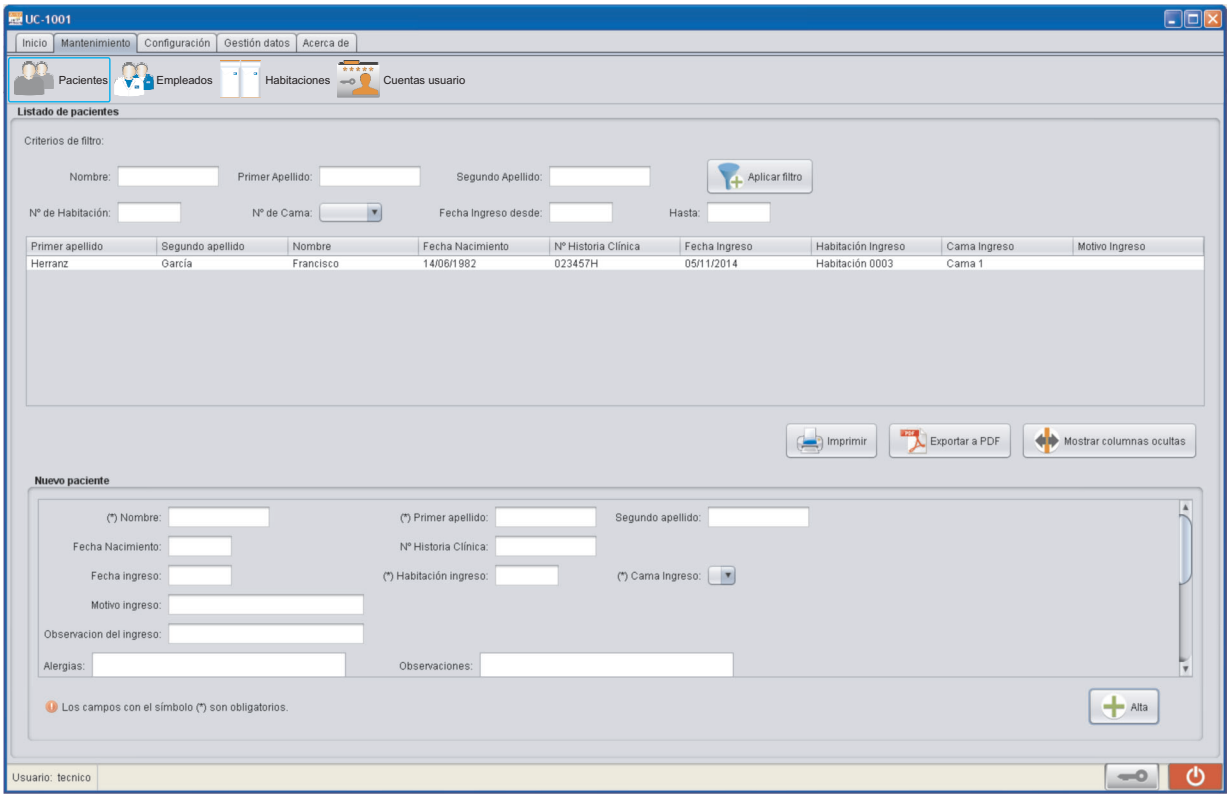
Se cargará la ficha automáticamente para su edición o eliminación, como se indica en la figura siguiente:



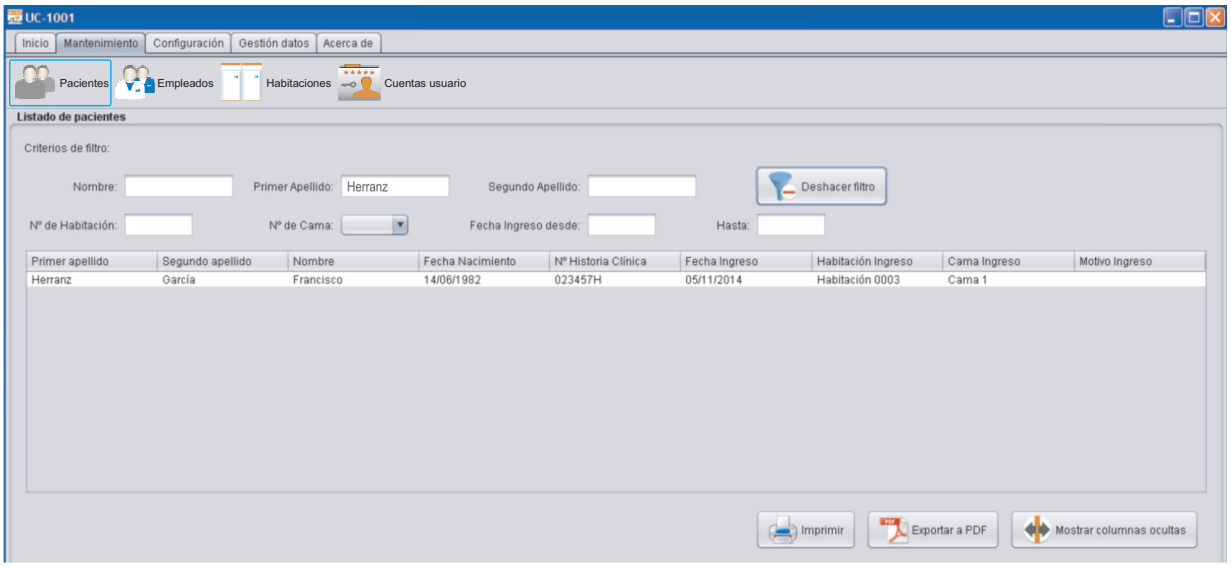
Se pueden editar los campos necesarios y confirmar los cambios haciendo clic en el botón **"Modificar"**.
Si se requiere la eliminación del paciente se deberá hacer clic en el botón **"Eliminar"**.
Si se quiere salir de la edición se deberá hacer clic en el botón **"Reset".**

Filtro de pacientes

En el listado se muestran todos los pacientes que se han dado de alta en el UC-1001, la herramienta de filtrado es útil para la búsqueda concreta mediante criterios de filtro, para ello rellene el campo de filtraje y haga clic en el botón de **"Aplicar filtro"**.

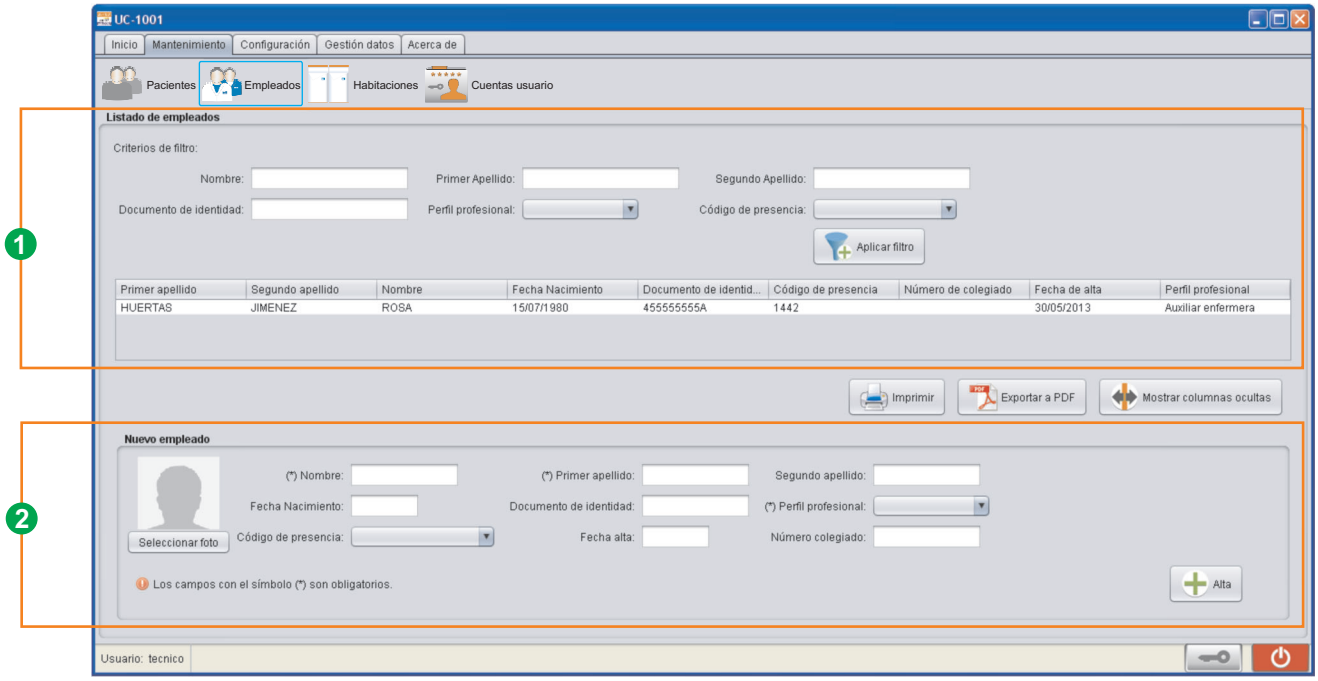


El resultado muestra los pacientes que cumplen con el criterio del filtro, posteriormente es posible realizar una impresión o generar un documento PDF con los resultados generados.
Es posible personalizar la información que se muestra por pantalla en los listados de pacientes, para ello haga clic con el botón derecho del ratón encima de la etiqueta de la columna que desea ocultar.
Para visualizar todas las columnas deberá hacer clic en el botón **"Mostrar columnas ocultas".**



CONFIGURACION EMPLEADOS

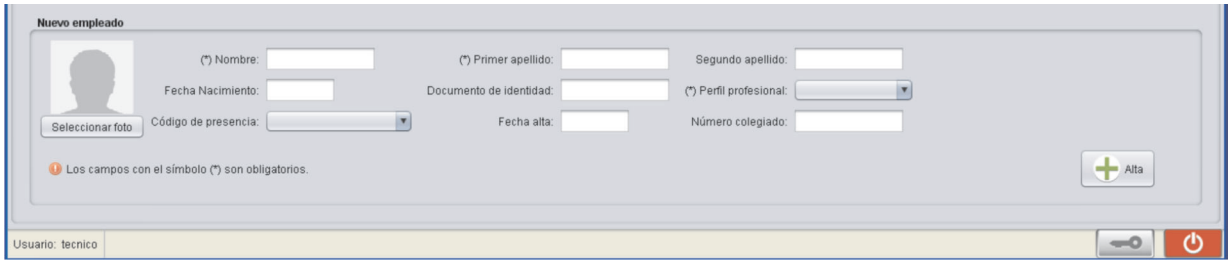
La pantalla de configuración de empleados permite la gestión de los profesionales que trabajan en el centro.



1 Listado y consulta mediante filtro.

2 Alta, edición y baja de empleados.

Nuevo empleado

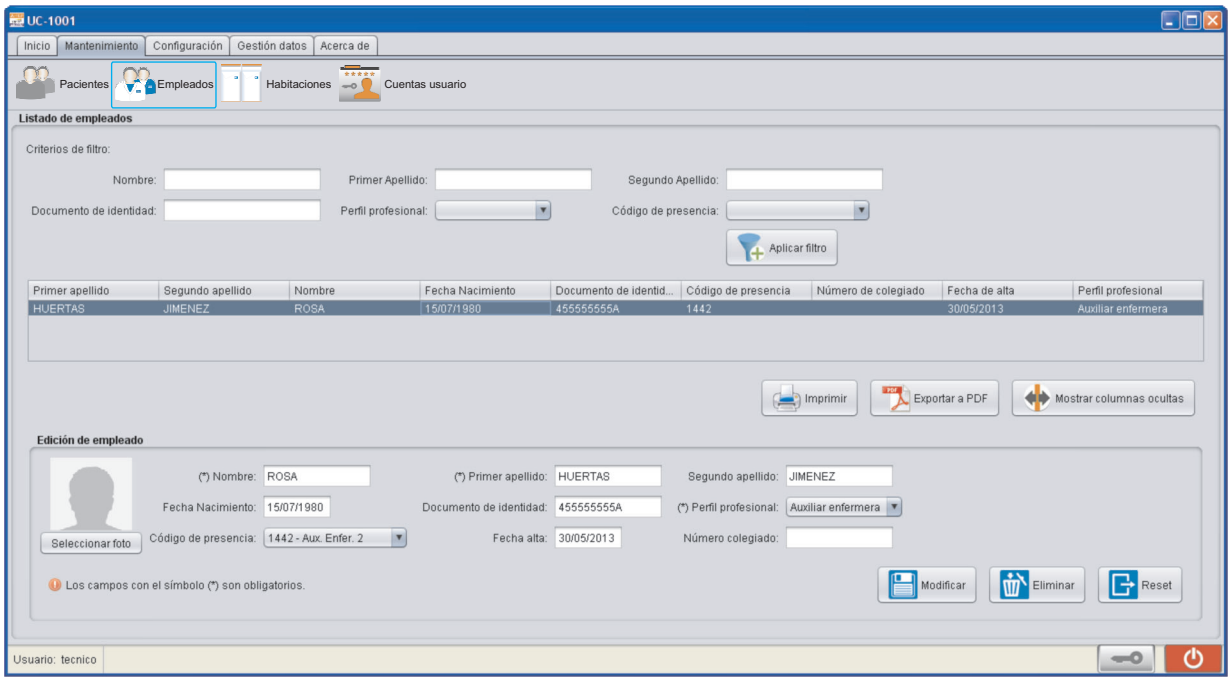


Para realizar la alta de un empleado debe cumplimentar como mínimo los campos:
- Nombre
- Primer apellido
- Perfil profesional

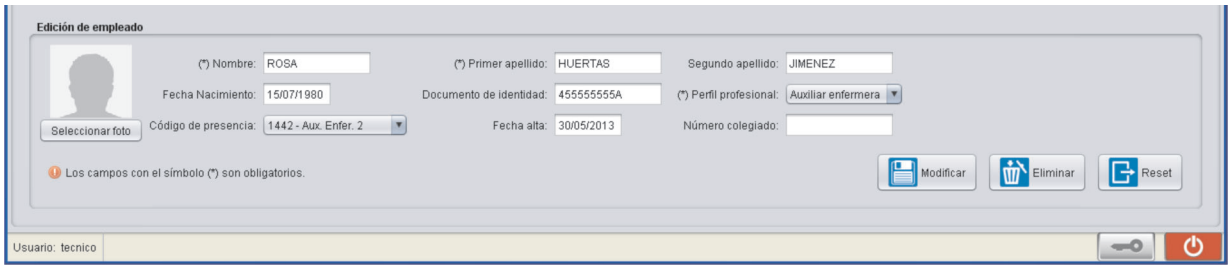
El resto de campos y selección de fotografía es opcional, para validar la alta hacer clic en el botón de **"Alta"**.

Edición y eliminación empleado

En primer lugar seleccione la ficha del empleado mediante clic en el listado de empleados, como se indica en la figura siguiente:



Se cargará la ficha automáticamente para su edición o eliminación, como se indica en la figura siguiente:



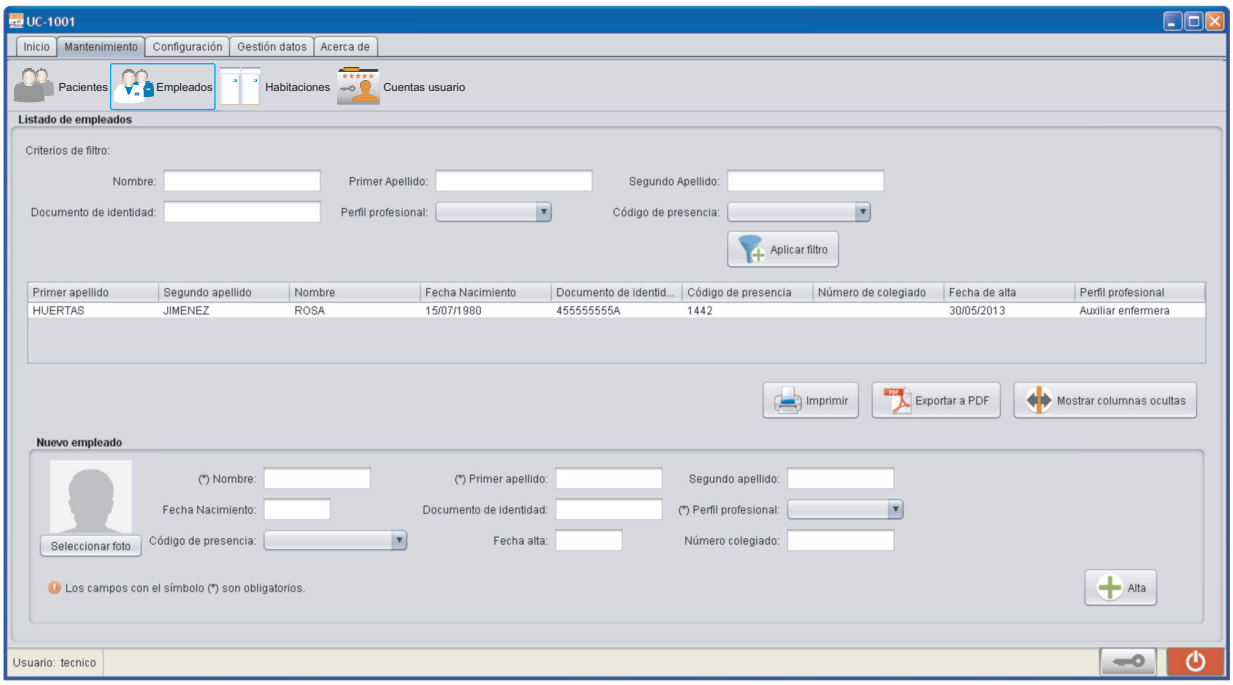
Se pueden editar los campos necesarios y confirmar los cambios haciendo clic en el botón **"Modificar".**

Si se requiere la eliminación del empleado se deberá hacer clic en el botón **"Eliminar".**

Si se quiere salir de la edición se deberá hacer clic en el botón **"Reset"**.

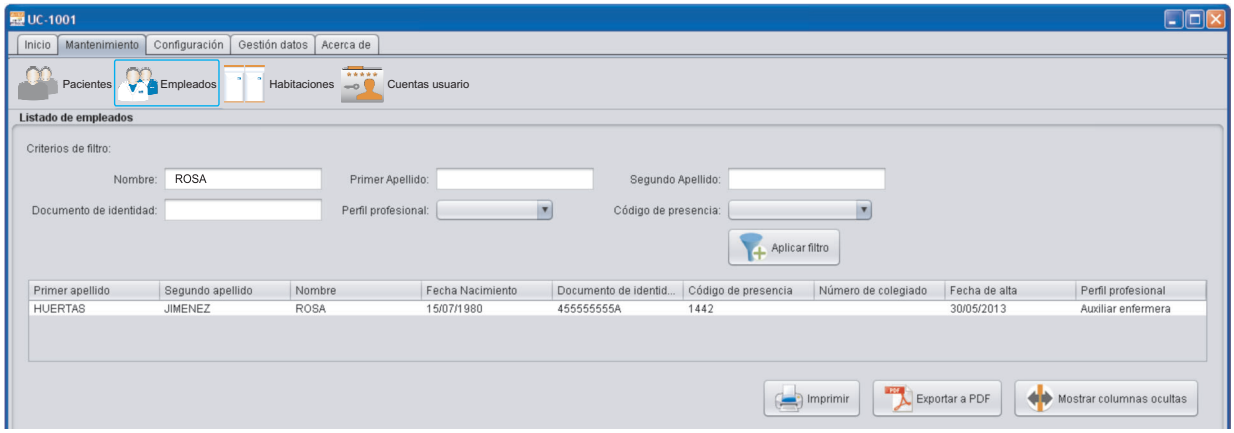
Filtro de empleados:

En el listado se muestran todos los empleados que se han dado de alta en el UC-1001, la herramienta de filtrado es útil para la búsqueda concreta mediante criterios de filtro, para ello rellene el campo de filtraje y haga clic en el botón de **"Aplicar filtro"**.

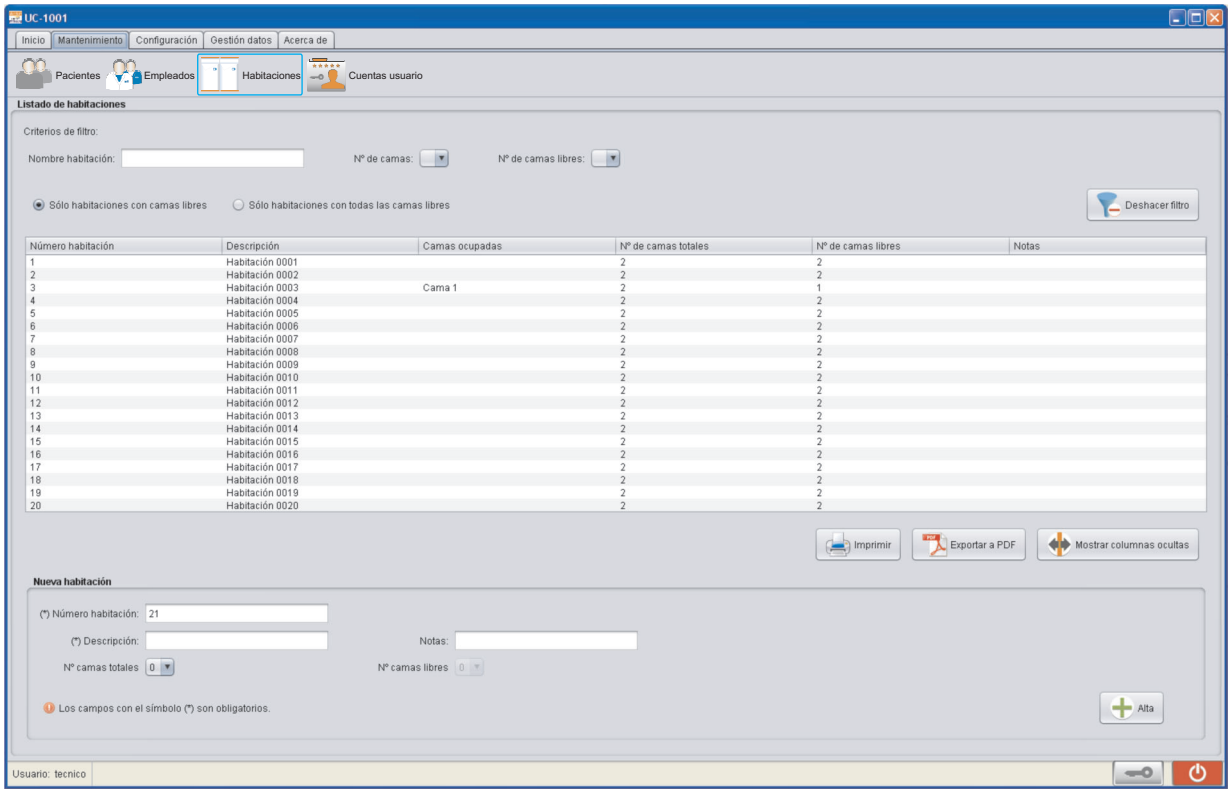


El resultado muestra los empleados que cumplen con el criterio del filtro, posteriormente es posible realizar una impresión o generar un documento PDF con los resultados generados.
Es posible personalizar la información que se muestra por pantalla en los listados de pacientes, para ello haga clic con el botón derecho del ratón encima de la etiqueta de la columna que desea ocultar.

Para visualizar todas las columnas deberá hacer clic en el botón **"Mostrar columnas ocultas".**



El UC-1001 tiene una configuración de fábrica con 20 habitaciones activas, que se visualizan en el listado en color negro, como se muestra en la siguiente figura:



Creación nueva habitación

Para realizar la alta de una nueva habitación, deberá cumplimentar:

- Número de habitación.

Está configurado como el id del secundario UC-104.

- Descripción.

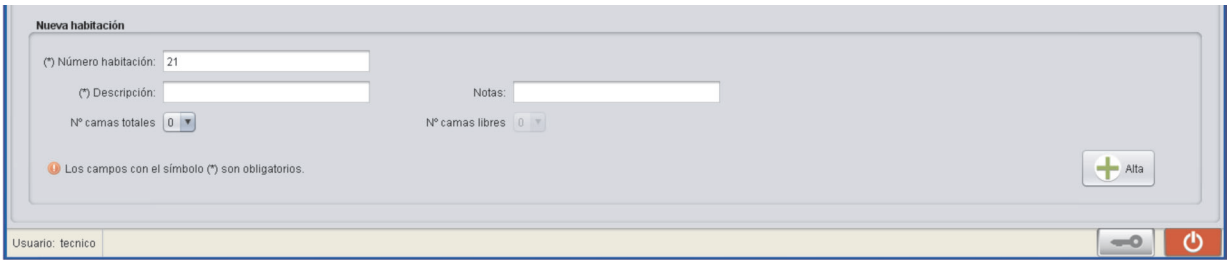
Etiqueta descriptiva para el UC-1001.

- Número de camas totales.

Puede configurar hasta un máximo de 6, por defecto existen 2 que corresponden a la cama 1 y cama 2.

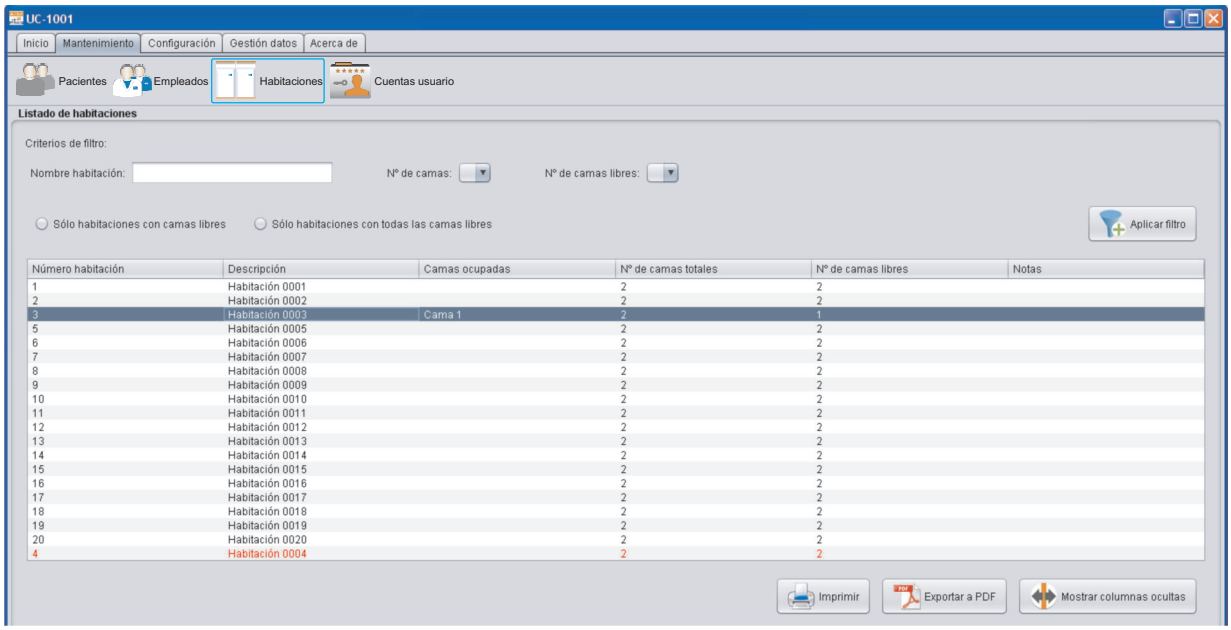
- Notas.

Adjunte información extra acerca de la habitación.

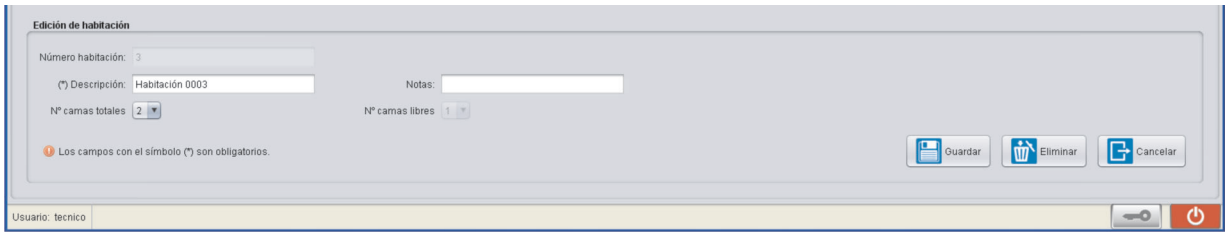


Edición habitación existente:

En primer lugar seleccione la habitación mediante clic en la fila pertinente del listado, como se indica en la figura siguiente:



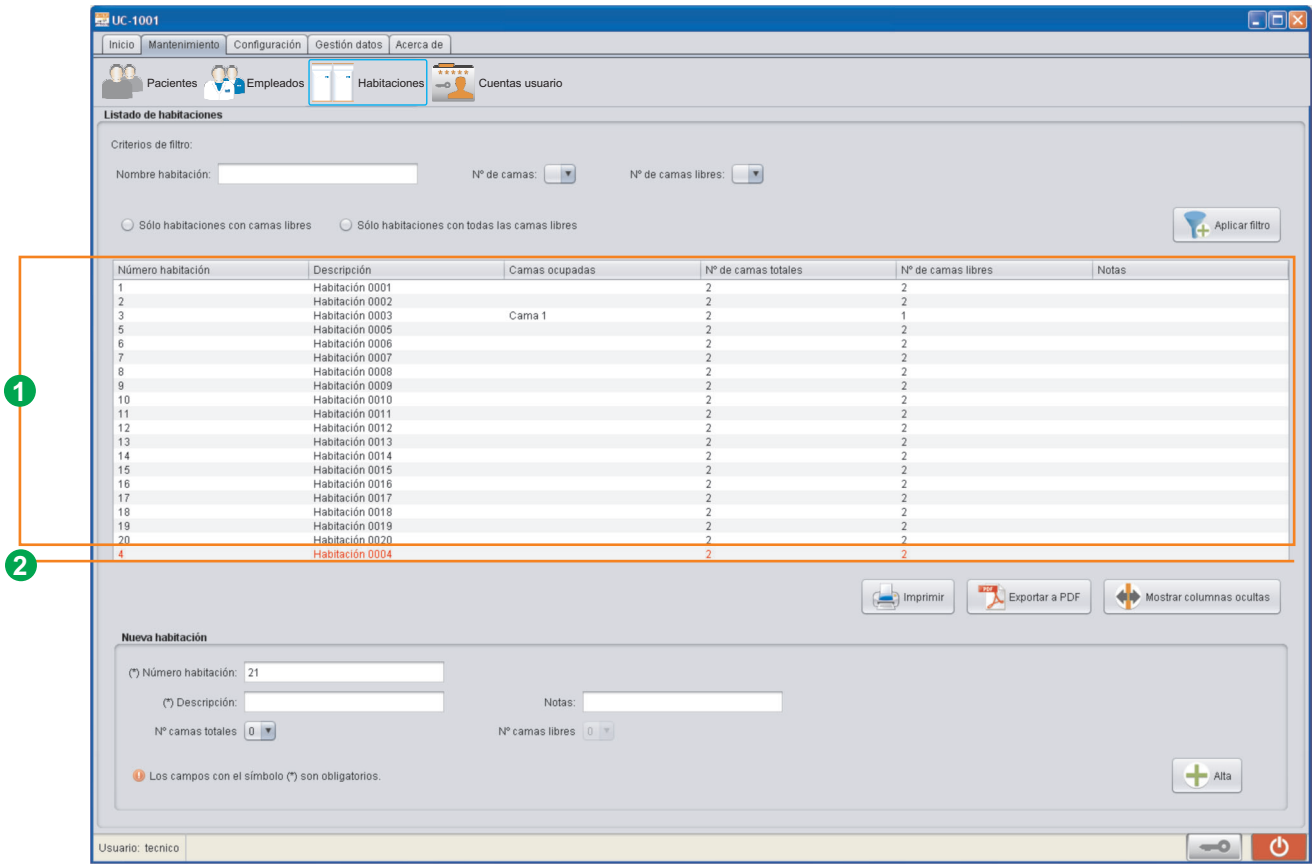
Se cargará la ficha automáticamente para su edición o eliminación, como se indica en la figura siguiente:



Se pueden editar los campos necesarios y confirmar los cambios haciendo clic en el botón **"Guardar".**

Eliminación habitación:

En primer lugar seleccione la habitación mediante clic en la fila pertinente del listado. Considerar que existen dos estados para las habitaciones:

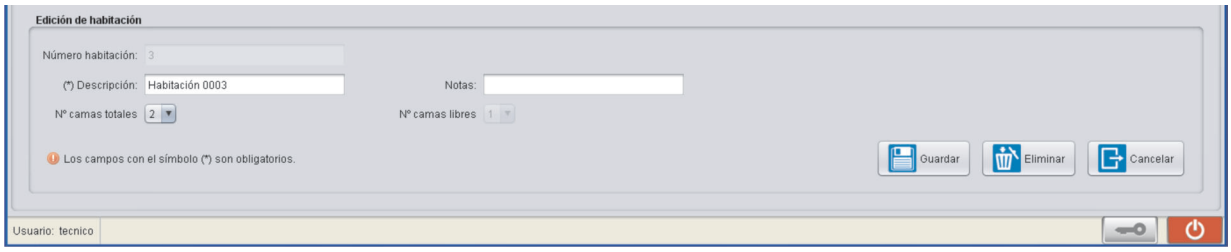


1 Todas las habitaciones activas (color negro).

2 Habitación 4 desactivada (color rojo).

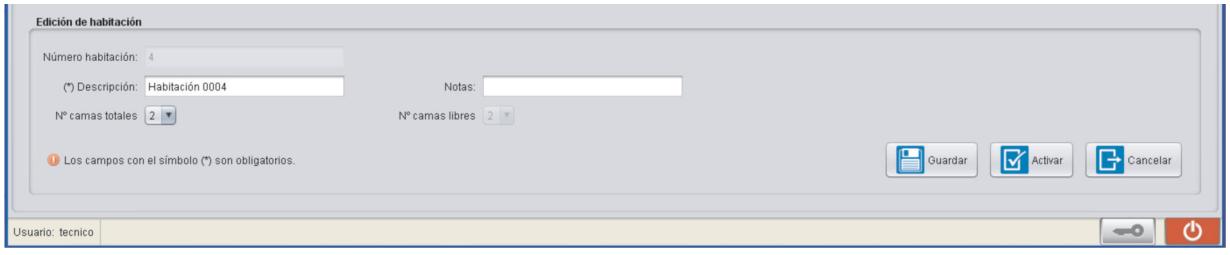
Activo:

La habitación está en uso y se visualiza en el listado de habitaciones de **color negro**. Puede ser utilizada para la configuración del sistema. Para desactivar una habitación deberá entrar en la edición y hacer clic sobre el botón de **"Eliminar"**.



Desactivado:

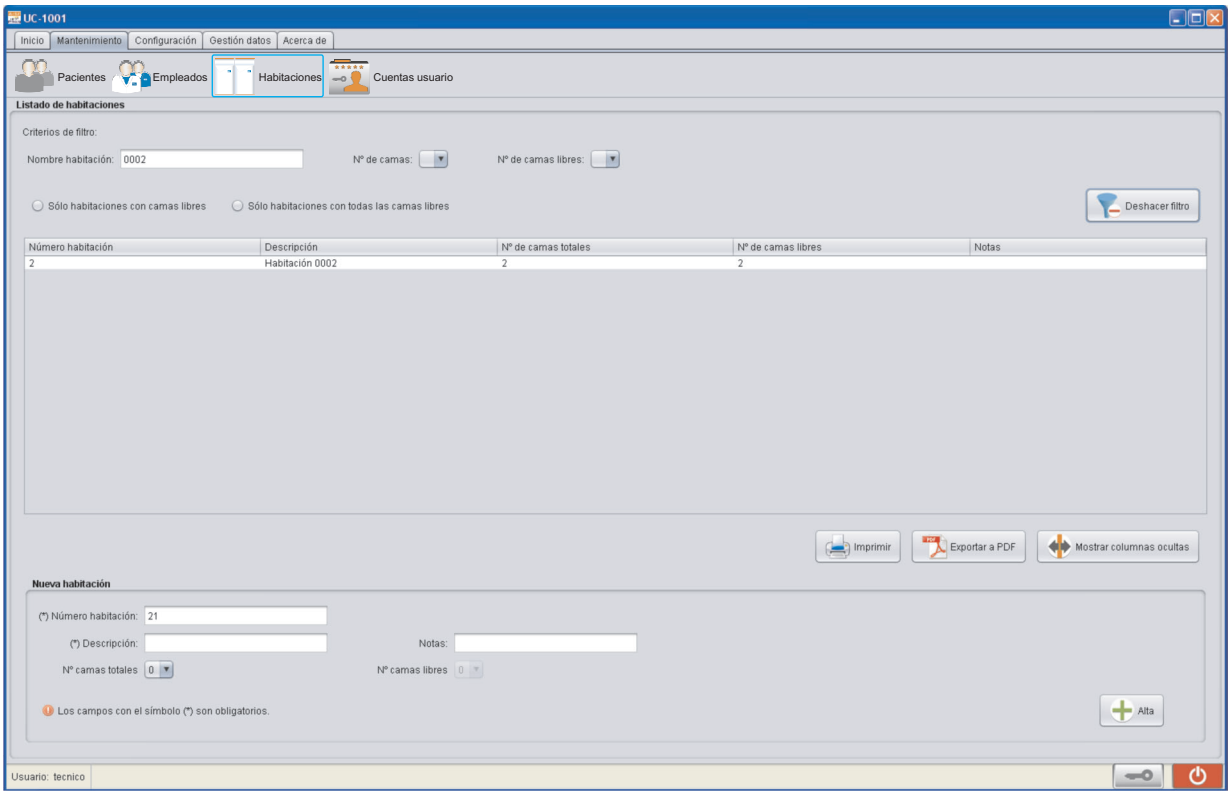
La habitación no está en uso y se visualiza en el listado de habitaciones de **color rojo**. No puede ser utilizada para la configuración del sistema. Para activar una habitación deberá entrar en la edición y hacer clic sobre el botón de **"Activar"**.



Si se quiere salir de la edición, se deberá hacer clic en el botón **"Cancelar".**

Filtro de habitaciones

En el listado se muestran todas las habitaciones que se han dado de alta en el UC-1001, la herramienta de filtrado es útil para la búsqueda concreta mediante criterios de filtro, para ello rellene el campo de filtraje y haga clic en el botón de aplicar filtro.

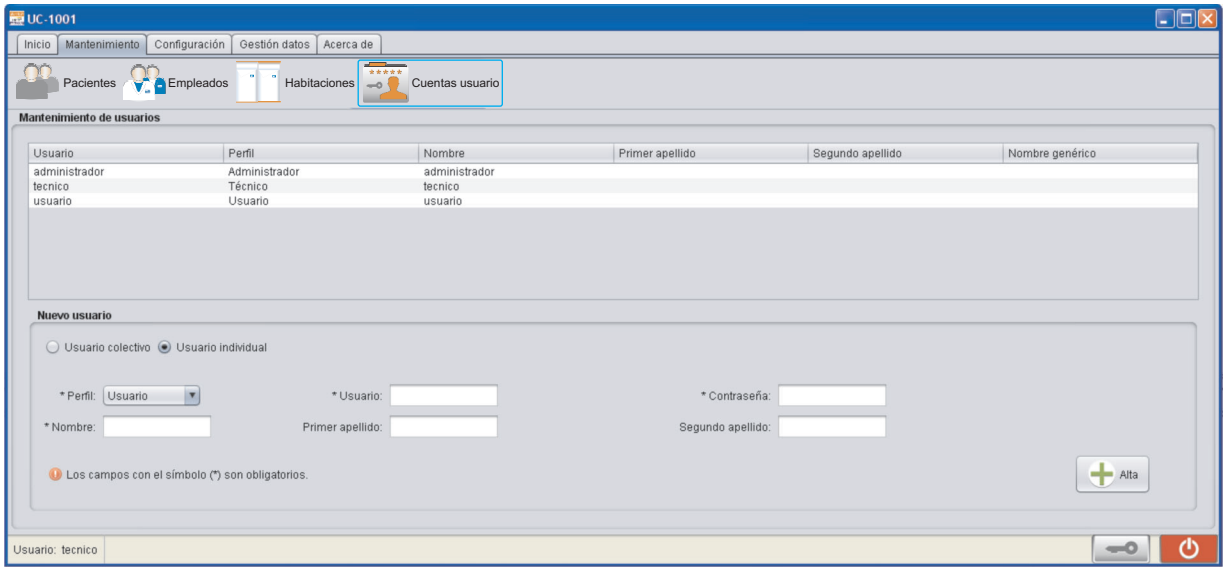


En el ejemplo de la figura el resultado muestra las habitaciones que cumplen con el criterio del filtro, posteriormente es posible realizar una impresión o generar un documento PDF con los resultados generados.

Es posible personalizar la información que se muestra por pantalla en los listados de habitaciones, para ello haga clic con el botón derecho del ratón encima de la etiqueta de la columna que desea ocultar.

Para visualizar todas las columnas deberá hacer clic en el botón **"Mostrar columnas ocultas"**

CONFIGURACION CUENTAS USUARIO



El UC-1001 tiene una configuración básica fábrica de 3 cuentas diferentes: **técnico, administrador, usuario.**
Cada usuario tiene asignado el tipo de perfil con el mismo nombre. Las características de los perfiles son:

TÉCNICO

- Dar de alta/baja y/o modificar a pacientes.
- Configurar habitaciones y plantas.
- Creación y gestión de las cuentas de usuario.
- Dar de alta/baja y/o modificar a los empleados.
- Configuración de eventos y actividades.
- Configuración de puertos.
- Gestión de la base de datos.
- Creación de informes.
- Visualización de la actividad en tiempo real.

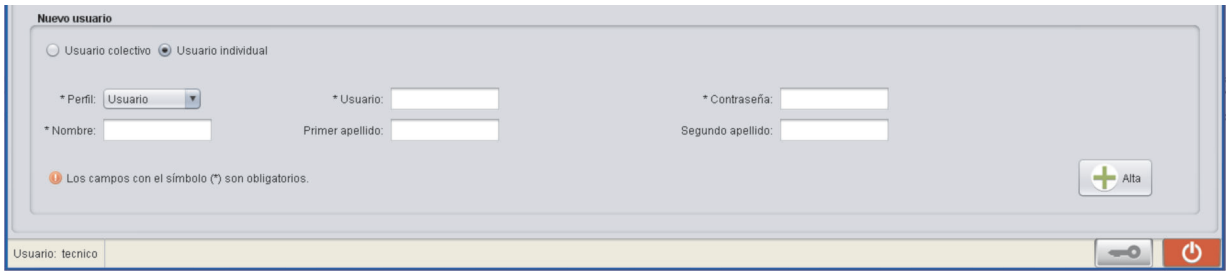
ADMINISTRADOR

- Dar de alta/baja y/o modificar a pacientes.
- Configurar habitaciones.
- Dar de alta/baja y/o modificar a los empleados.
- Gestión de la base de datos.
- Creación de informes.
- Visualización de la actividad en tiempo real.

USUARIO

- Visualización de la ficha de los pacientes.
- Visualización de la actividad en tiempo real.

Creación nuevo usuario



Para realizar la alta de un nuevo usuario, deberá cumplimentar de forma obligatoria:
- Perfil / - Nombre / - Usuario / - Contraseña

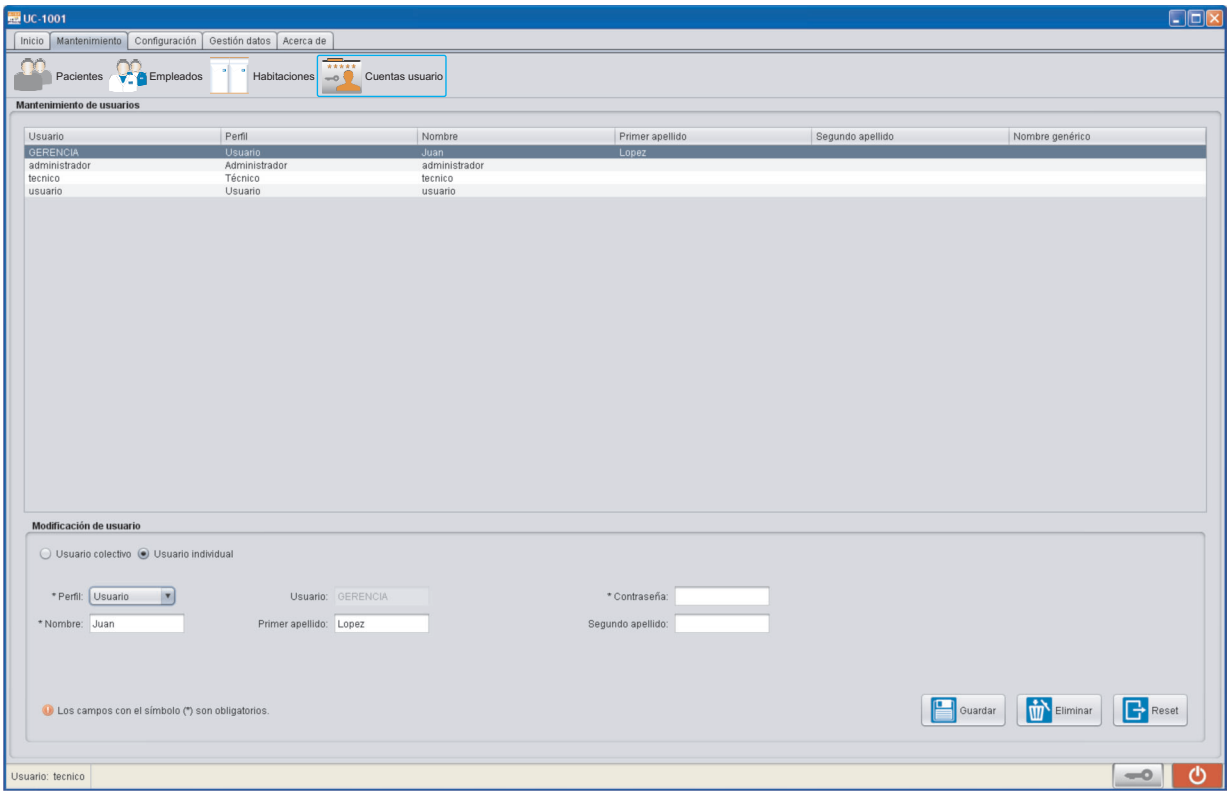
El software UC-1001 permite el alta de 2 tipos de usuario:
Usuarios colectivos:
Permite dar de alta un usuario y contraseña no nominal, que puede ser usado por un colectivo entero, por ejemplo: **Usuario: Enfermeras**
Contraseña: Hospialtenf

Usuarios individuales:
Permite dar de alta un usuario y contraseña nominal, que deberá ser usado por un profesional concreto, por ejemplo: **Usuario: Juanjo**
Contraseña: conhosp

El resto de campos son opcionales, para validar la alta hacer clic en el botón de **"Alta"**.

Edición cuenta de usuario

En primer lugar seleccione la ficha del usuario haciendo clic en la fila pertinente del listado, como se indica en la figura siguiente:



Se cargará la ficha automáticamente para su edición o eliminación, como se indica en la figura siguiente:

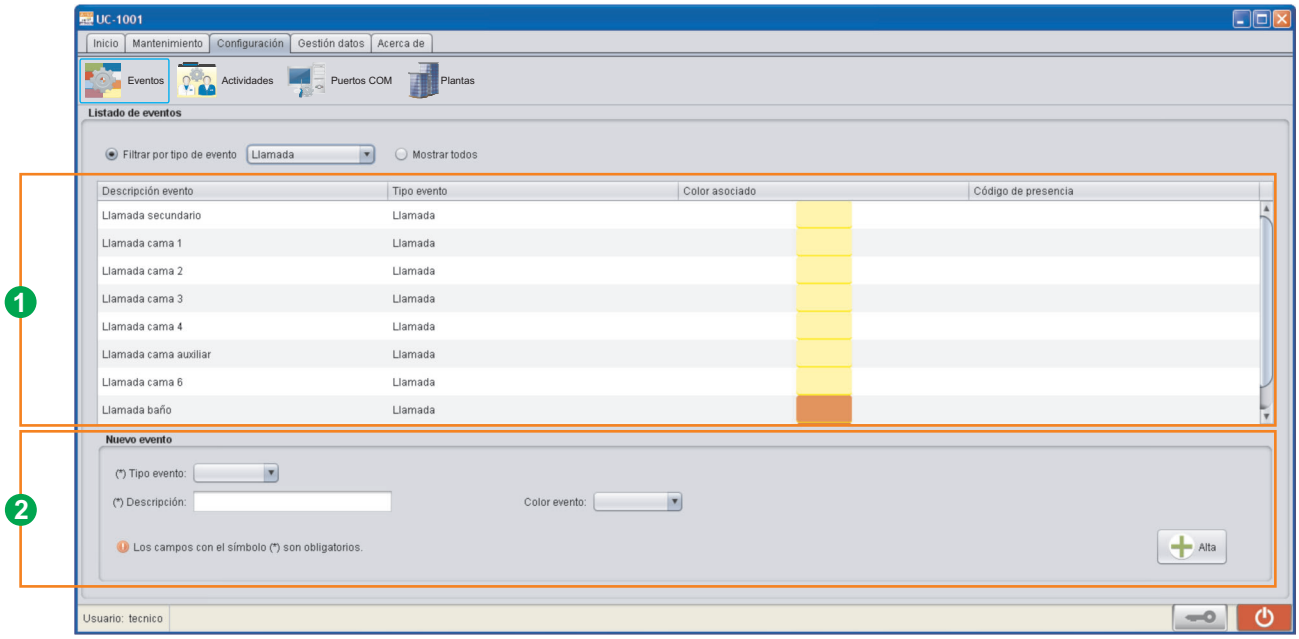
Se pueden editar los campos necesarios y confirmar los cambios haciendo clic en el botón **"Guardar".**

Si se requiere la eliminación de la cuenta de usuario se deberá hacer clic en el botóne **"Eliminar"**.

Si se quiere salir de la edición se deberá hacer clic en el botón **"Reset"**.

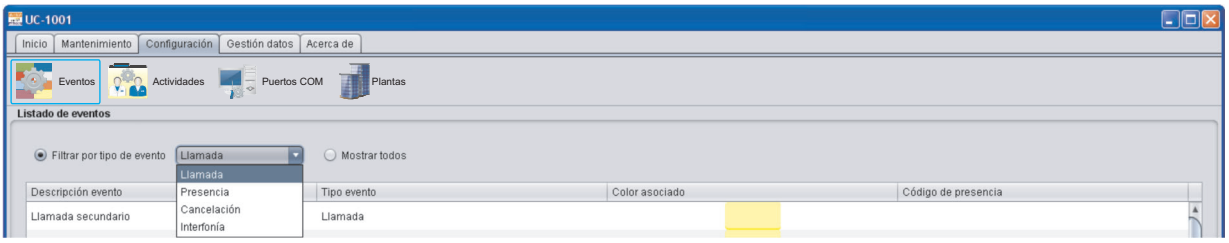
CONFIGURACIÓN EVENTOS

La pantalla de configuración de eventos permite la gestión de los items que se visualizan en la pantalla de inicio del UC-1001.



1 Listado eventos.

2 Alta, edición y baja de eventos.

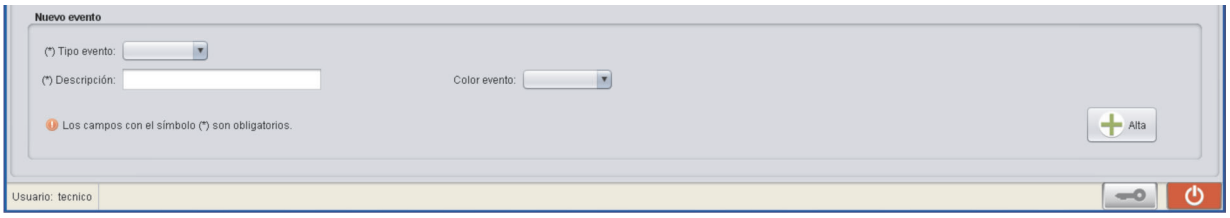


El listado de eventos puede ser consultado mediante categoría:

Llamada
Presencia
Cancelación
Interfonía

O con el listado de **Mostrar todos** los eventos.

Nuevo evento

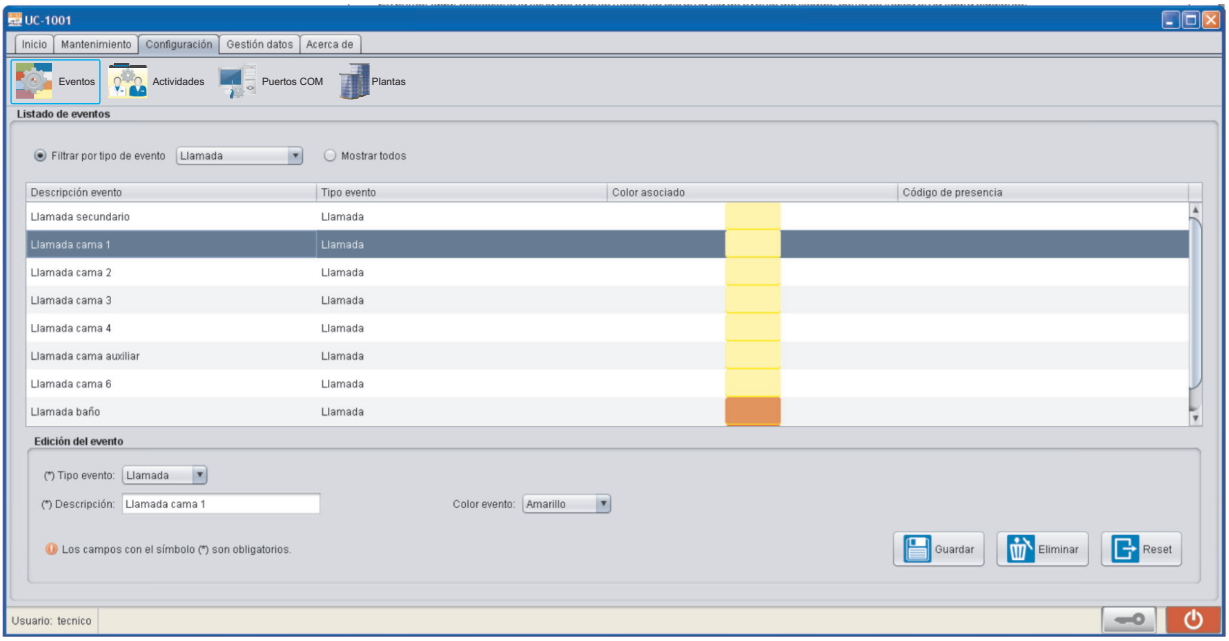


Para realizar la alta de un evento deberá cumplimentar como mínimo los campos:
- Tipo de evento
- Descripción
- Color evento

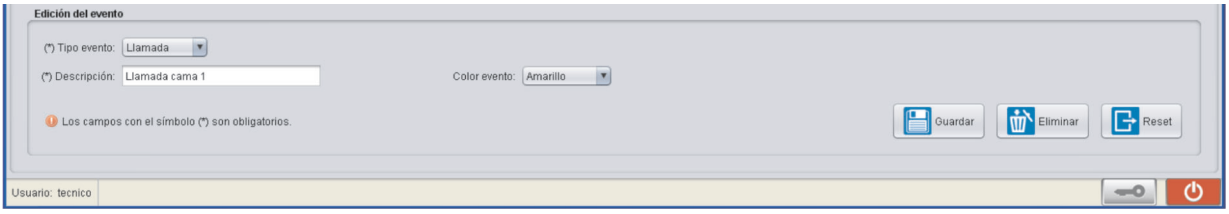
Para validar la alta hacer clic en el botón de **"Alta"**.

Edición y eliminación eventos

En primer lugar seleccione la ficha del evento mediante clic en la fila de evento del listado, como se indica en la figura siguiente:



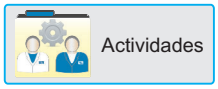
Se cargará la ficha automáticamente para su edición o eliminación, como se indica en la figura siguiente:



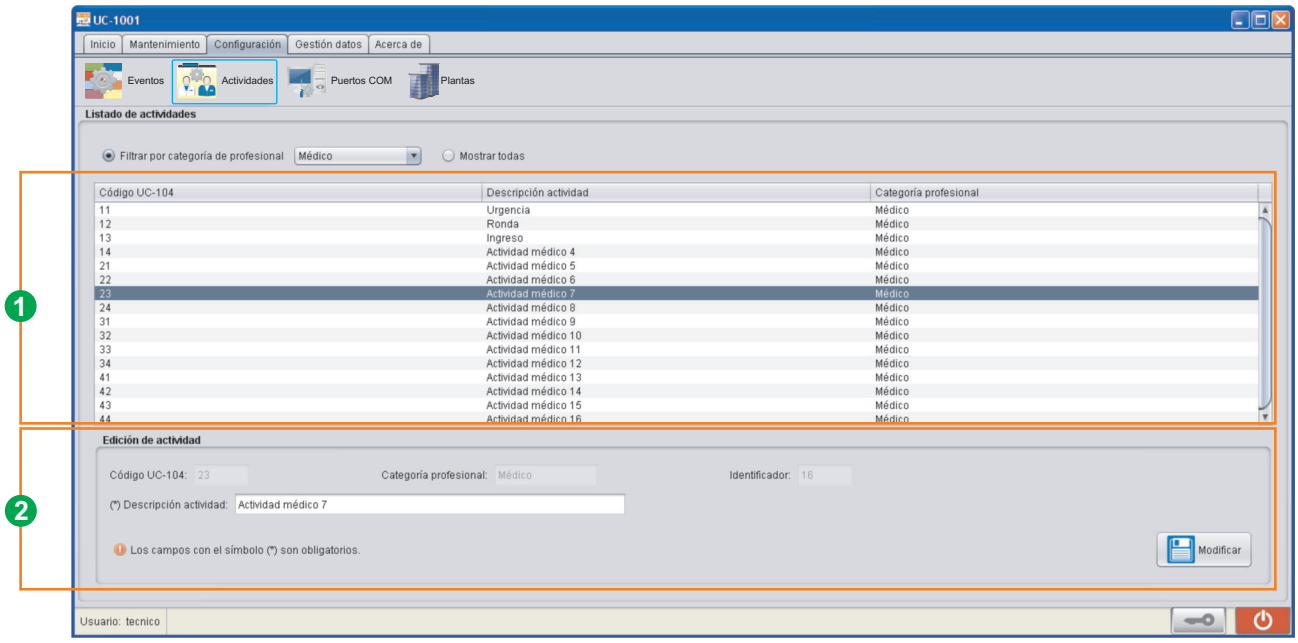
Se pueden editar los campos necesarios y confirmar los cambios haciendo clic en el botón **"Guardar"**.

Si se requiere la eliminación del empleado se deberá hacer clic en el botón **"Eliminar".**

Si se quiere salir de la edición se deberá hacer clic en el botón **"Reset"**.



La pantalla de configuración de actividades permite la gestión de las presencias de los profesionales dentro del sistema UC-1001.

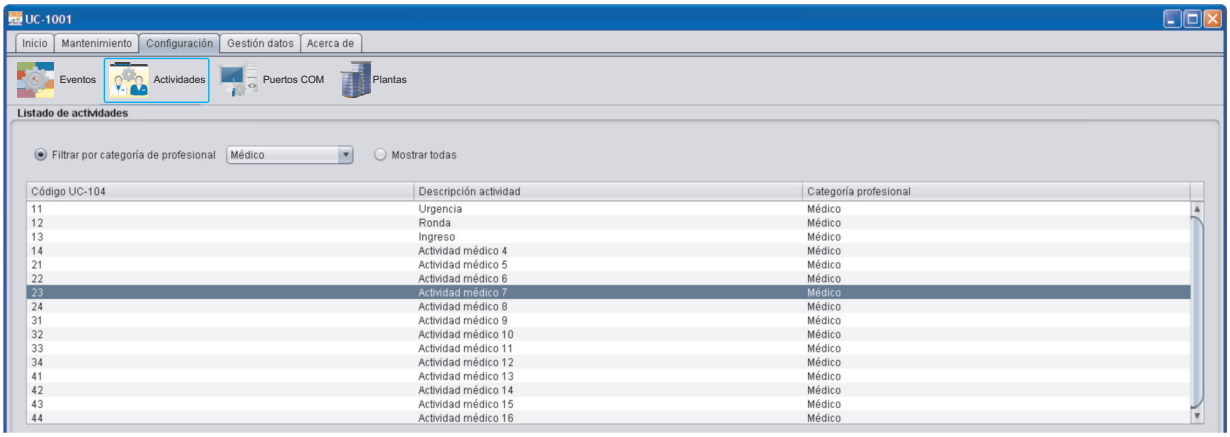


1 Listado actividades.

2 Edición de actividades.

Edición actividades

En primer lugar seleccione la ficha de la actividad mediante clic en la fila del listado de actividades, como se indica en la figura siguiente:



Se cargará la ficha automáticamente para su edición, como se indica en la figura siguiente:

Solo es posible editar los campos de descripción de actividad y confirmar los cambios haciendo clic en el botón **"Modificar"**

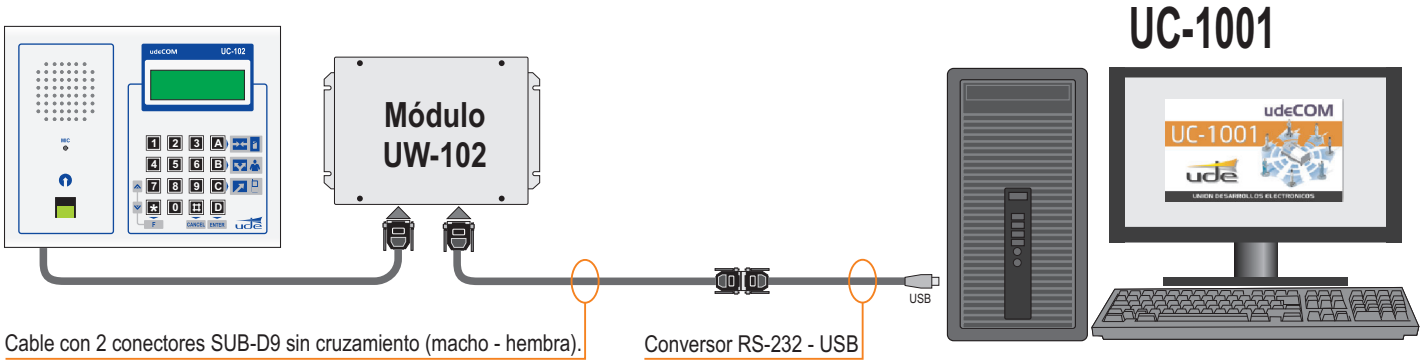
Configuración puertos COM

La unidad de visualización y gestión UC-1001, debe realizar la conexión con el sistema UDECOM, mediante un puerto serie.

Para ello existen dos tipologías:

Tipología 1: Extensor USB

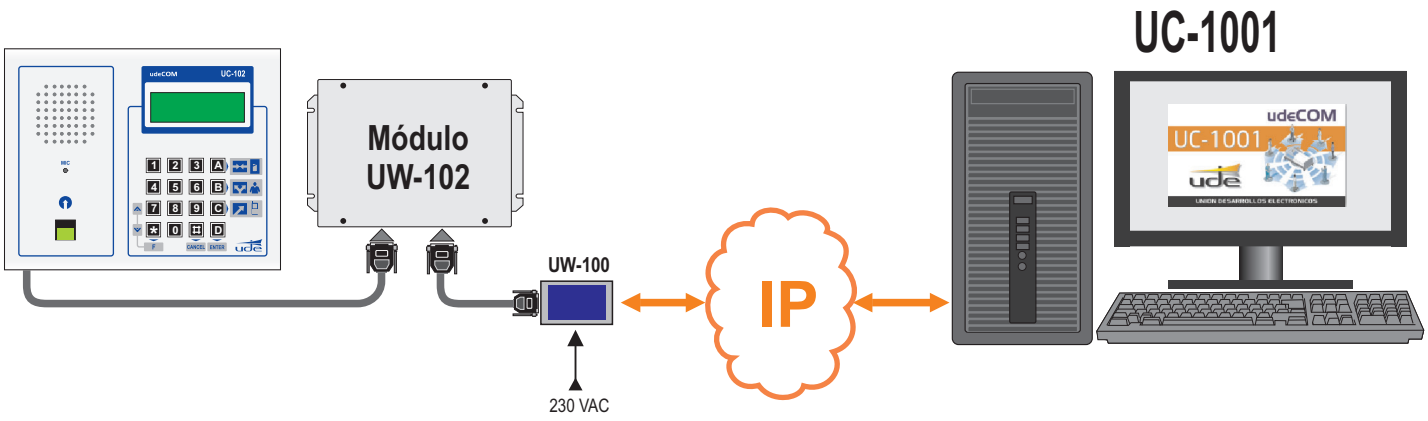
Directamente de un puerto USB, con un conversor a RS-232 puede realizarse la conexión.



¡Atención!
El conversor USB puede ser instalado en cualquier puerto USB del UC-1001

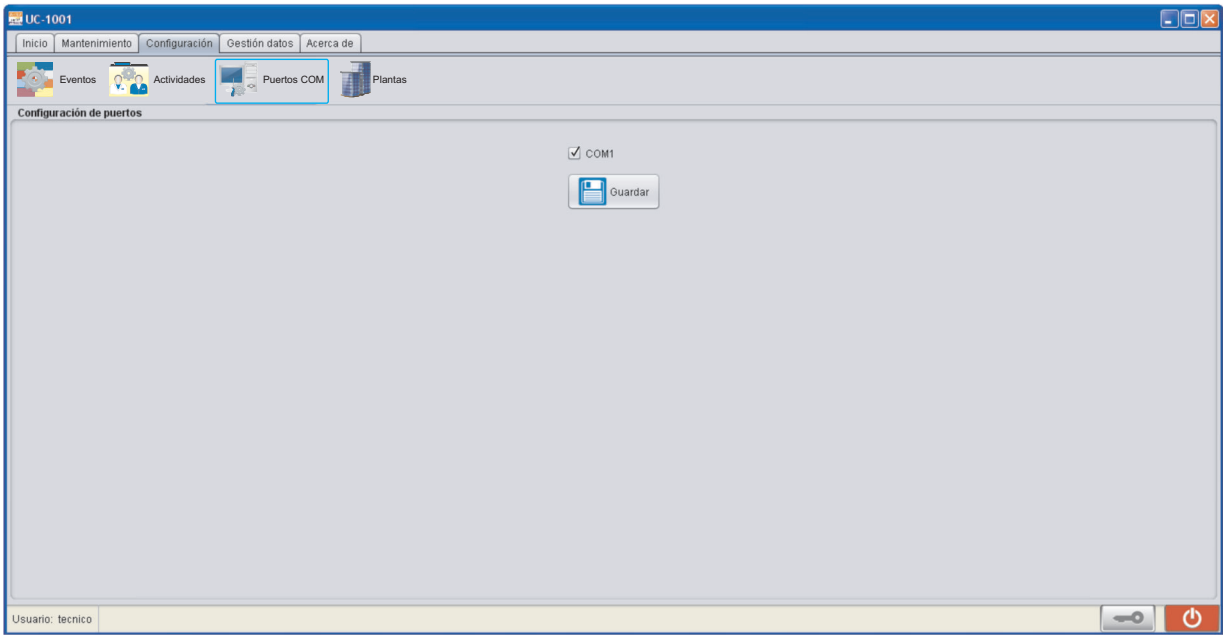
Tipología 2: conversor datos Ethernet

El conversor de datos Ethernet es colocado al lado de la caja de conexiones UW-102+UC-102, para introducir mediante cable de comunicaciones serie a un UW-100. Este convertirá la información para ser transmitida hasta el visualizador y gestor UC-1001.
Consulte el folleto del UW-100 para información de configuración y conexionado.

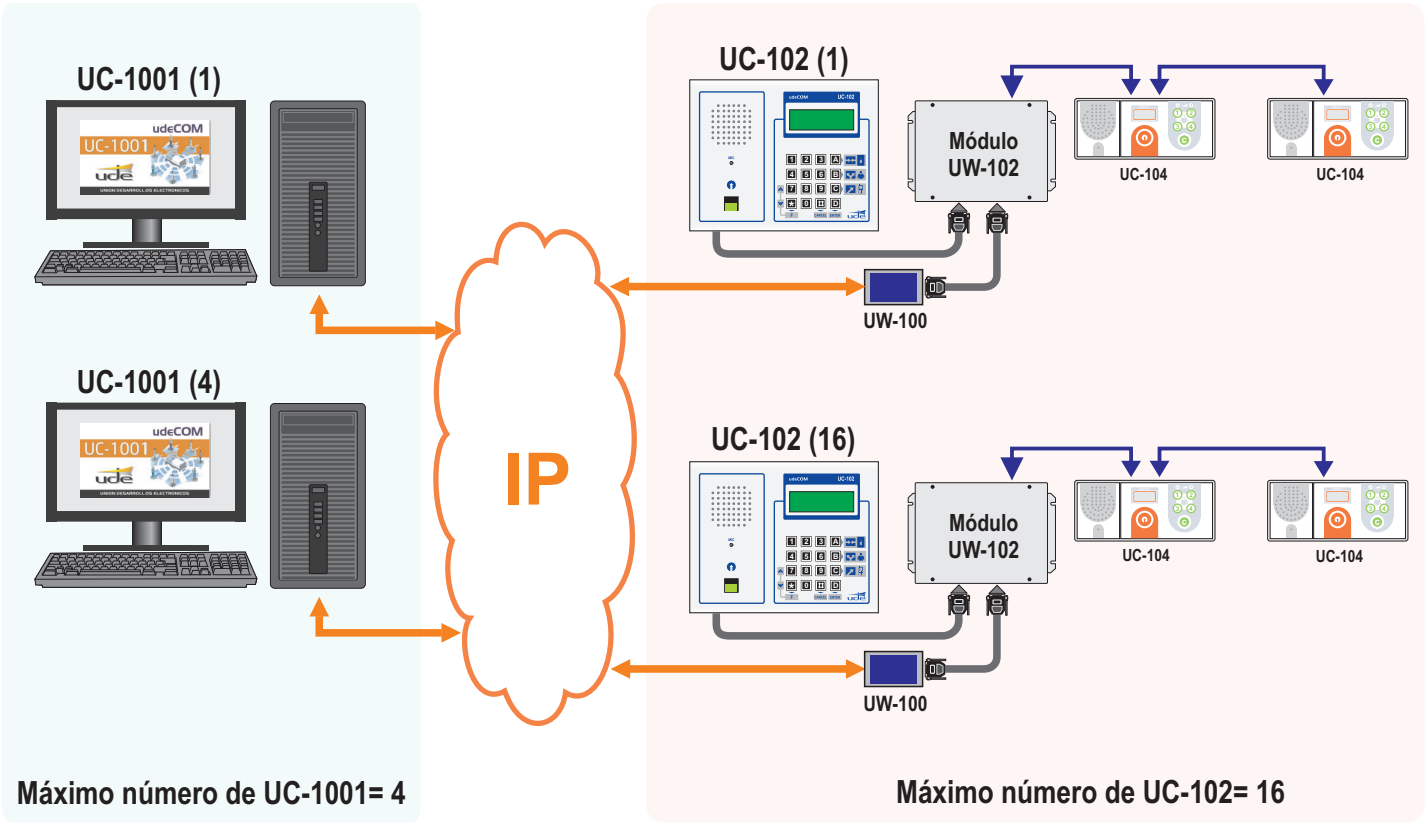


CONFIGURACIÓN PUERTOS COM

Una vez los dispositivos sean reconocidos por el sistema operativo Windows, el programa UC-1001 los detecta automáticamente y los muestra en la pantalla de edición de puertos, como se indica en la figura siguiente:

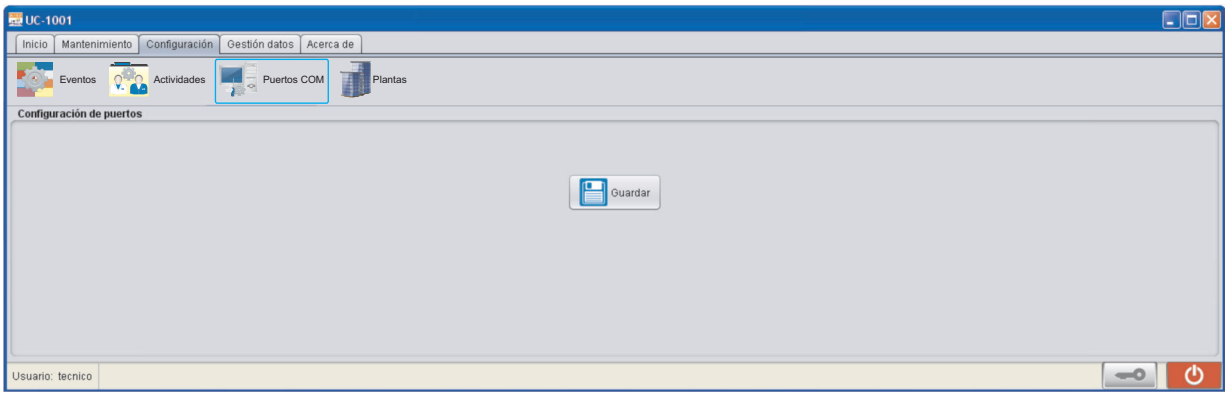


Puede gestionarse más de un puerto COM de forma simultánea, permitiendo que si dos sistemas independientes de una misma instalación, conectados a una intranet puedan ser monitorizados por un mismo ordenador.

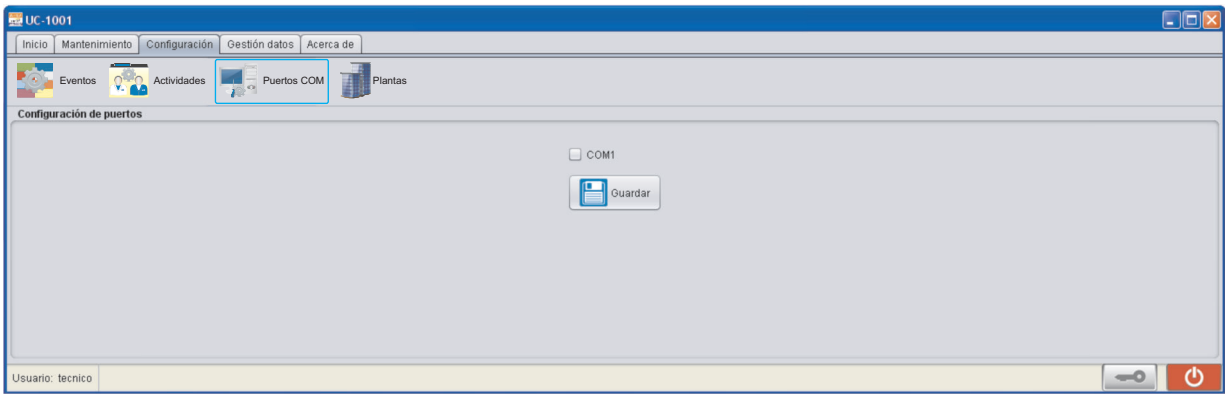


Edición Puertos COM

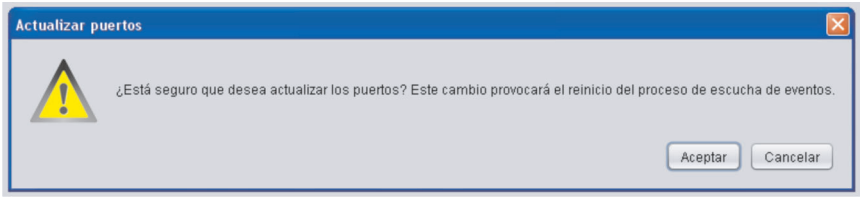
Si no existe ningún puerto configurado o dado de alta en el sistema, el UC-1001 mostrará la siguiente pantalla:

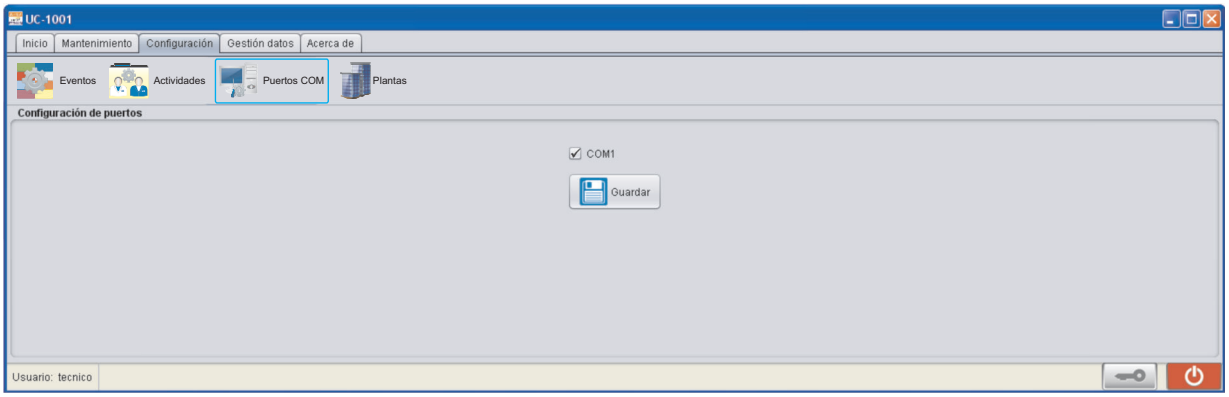


Si existe un puerto pero aún no ha sido seleccionado, la pantalla mostrará:



En cuanto se seleccione el puerto se mostrará un aviso:

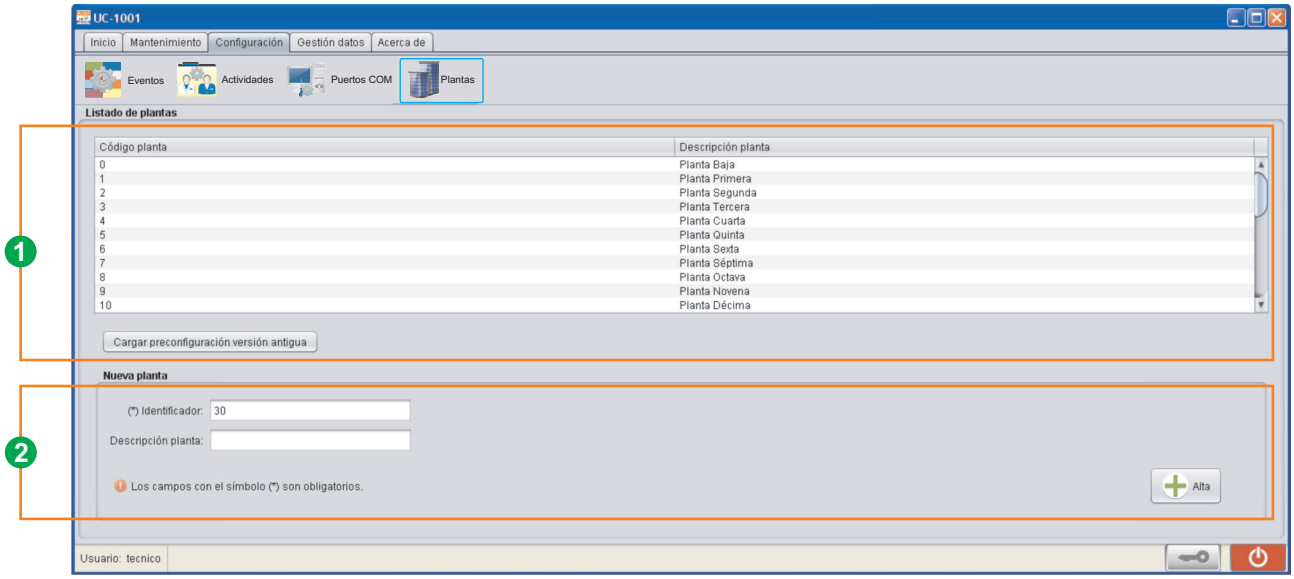

Actualizar puertos
¿Está seguro que desea actualizar los puertos? Este cambio provocará el reinicio del proceso de escucha de eventos.
Aceptar
Cancelar



Y posteriormente el equipo escuchará el puerto/s seleccionado/s:

CONFIGURACIÓN PLANTAS

La pantalla de configuración de plantas permite la gestión de las plantas dentro del sistema UC-1001.



1 Listado plantas.

2 Edición de plantas.

La unidad de visualización y gestión UC-1001 tiene 2 opciones de planta preconfiguradas, las equivalencias entre ellas son:

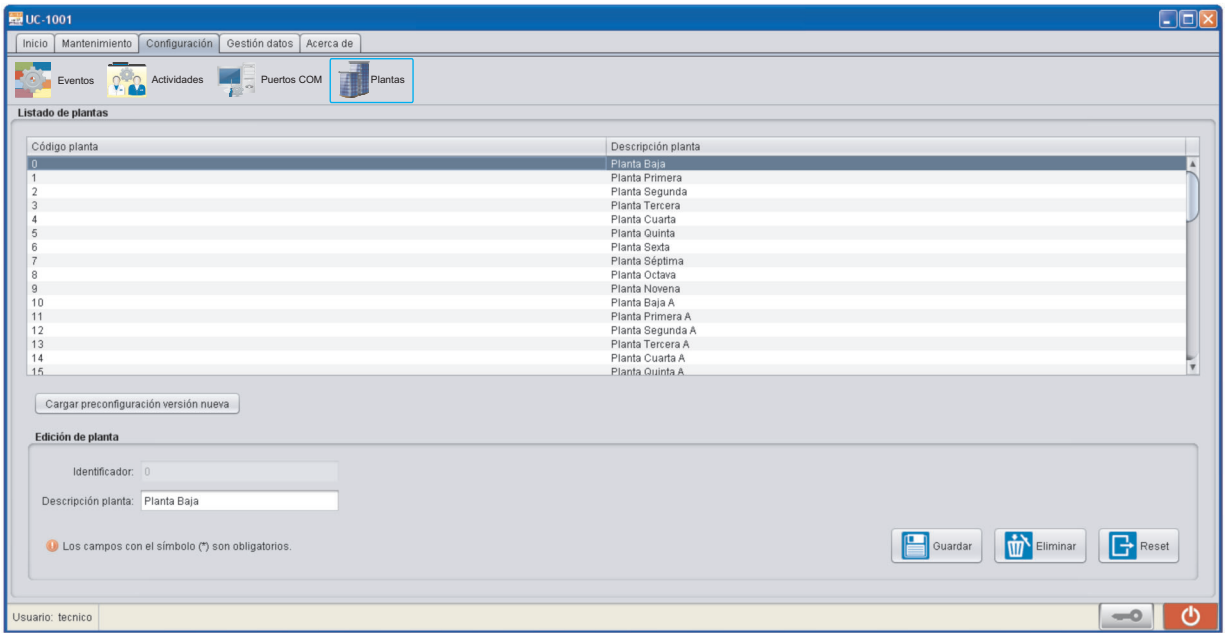
Código Planta	Preconfiguración versión antigua	Preconfiguración versión nueva
0	Planta Baja	Planta Baja
1	Planta Primera	Planta Primera
2	Planta Segunda	Planta Segunda
3	Planta Tercera	Planta Tercera
4	Planta Cuarta	Planta Cuarta
5	Planta Quinta	Planta Quinta
6	Planta Sexta	Planta Sexta
7	Planta Séptima	Planta Séptima
8	Planta Octava	Planta Octava
9	Planta Novena	Planta Novena
10	Planta Décima	Planta Baja A
11	Planta Undécima	Planta Primera A
12	Planta Duodécima	Planta Segunda A
13	Planta Decimotercera	Planta Tercera A
14	Planta Decimocuarta	Planta Cuarta A
15	Planta Decimoquinta	Planta Quinta A
16	Planta Decimosexta	Planta Sexta A
17	Planta Decimoséptima	Planta Séptima A
18	Planta Decimoctava	Planta Octava A
19	Planta Decimonovena	Planta Novena A
20	Planta Vigésima	Planta Baja B
21	Planta Vigesimoprimera	Planta Primera B
22	Planta Vigesimosegunda	Planta Segunda B
23	Planta Vigesimotercera	Planta Tercera B
24	Planta Vigesimocuarta	Planta Cuarta B
25	Planta Vigesimoquinta	Planta Quinta B
26	Planta Vigesimosexta	Planta Sexta B
27	Planta Vigesimoséptima	Planta Séptima B
28	Planta Vigesimoctava	Planta Octava B
29	Planta Vigesimonovena	Planta Novena B

Código Planta	Preconfiguración versión antigua	Preconfiguración versión nueva
30		Planta Baja C
31		Planta Primera C
32		Planta Segunda C
33		Planta Tercera C
34		Planta Cuarta C
35		Planta Quinta C
36		Planta Sexta C
37		Planta Séptima C
38		Planta Octava C
39		Planta Novena C
40		Planta Baja D
41		Planta Primera D
42		Planta Segunda D
43		Planta Tercera D
44		Planta Cuarta D
45		Planta Quinta D
46		Planta Sexta D
47		Planta Séptima D
48		Planta Octava D
49		Planta Novena D
50		Sótano 1
51		Sótano 2
52		Sótano 3
53		Sótano 4
54		Sótano 5
55		Sótano 6
56		Sótano 7
57		Sótano 8

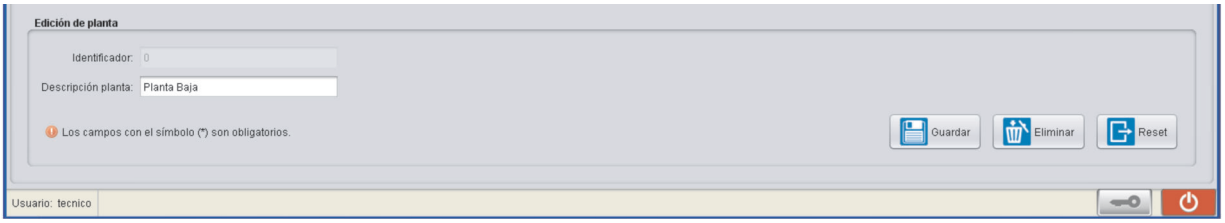
¡Atención! Solo es posible realizar el cambio de opción de etiquetas preconfiguradas si en el UC-1001 no se ha configurado ningún parámetro previamente.

Edición Plantas

En primer lugar seleccione la ficha de la planta mediante clic en la fila del listado de plantas, como se indica en la figura siguiente:



Se cargará la ficha automáticamente para su edición, como se indica en la figura siguiente:



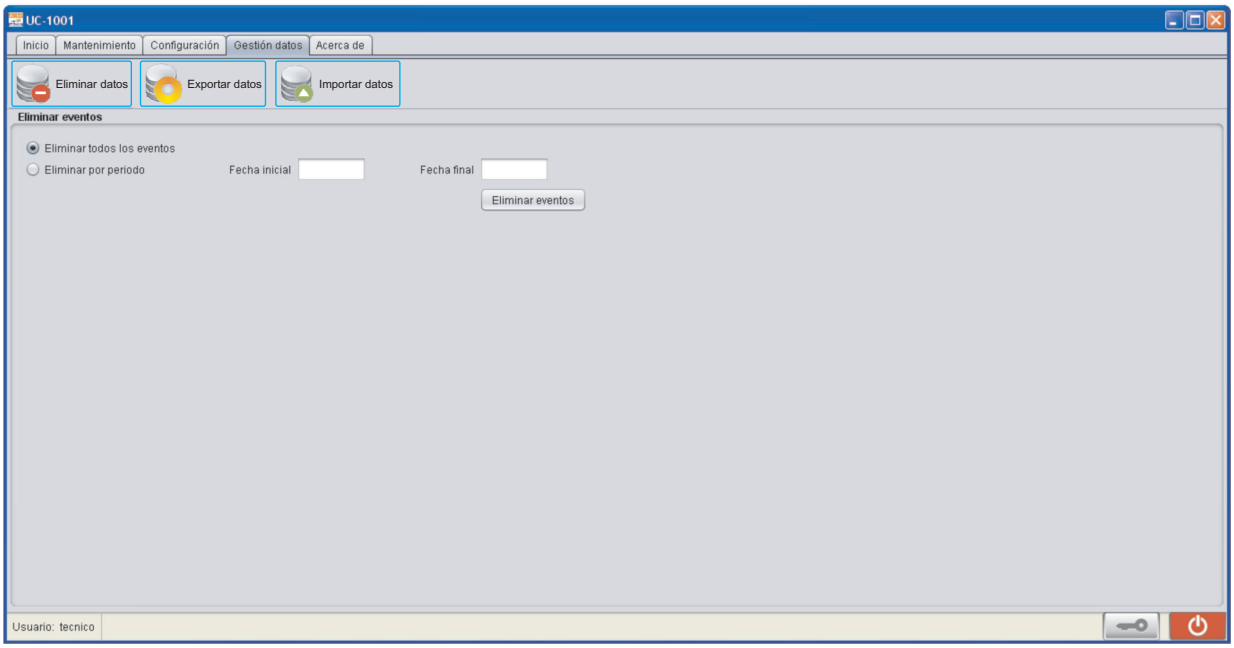
Se puede editar el campo de descripción de planta y confirmar los cambios haciendo clic en el botón "**Guardar".**

Si se requiere la eliminación de la planta se deberá hacer clic en el botón **"Eliminar"**.

Si se quiere salir de la edición se deberá hacer clic en el botón **"Reset"**.

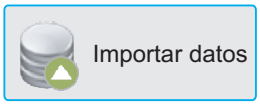
GESTIÓN DE DATOS

La pantalla de gestión de datos permite la eliminación, importación y exportación de los datos gestionados por el sistema UC-1001.

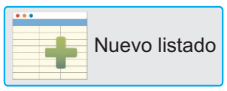


Eliminar Datos:
La pantalla de eliminación datos es el cuadro de diálogo del UC-1001 para eliminar de contenido la base de datos. Existen 2 formas de gestionar la eliminación, mediante una eliminación completa o bien mediante eliminación por periodos.

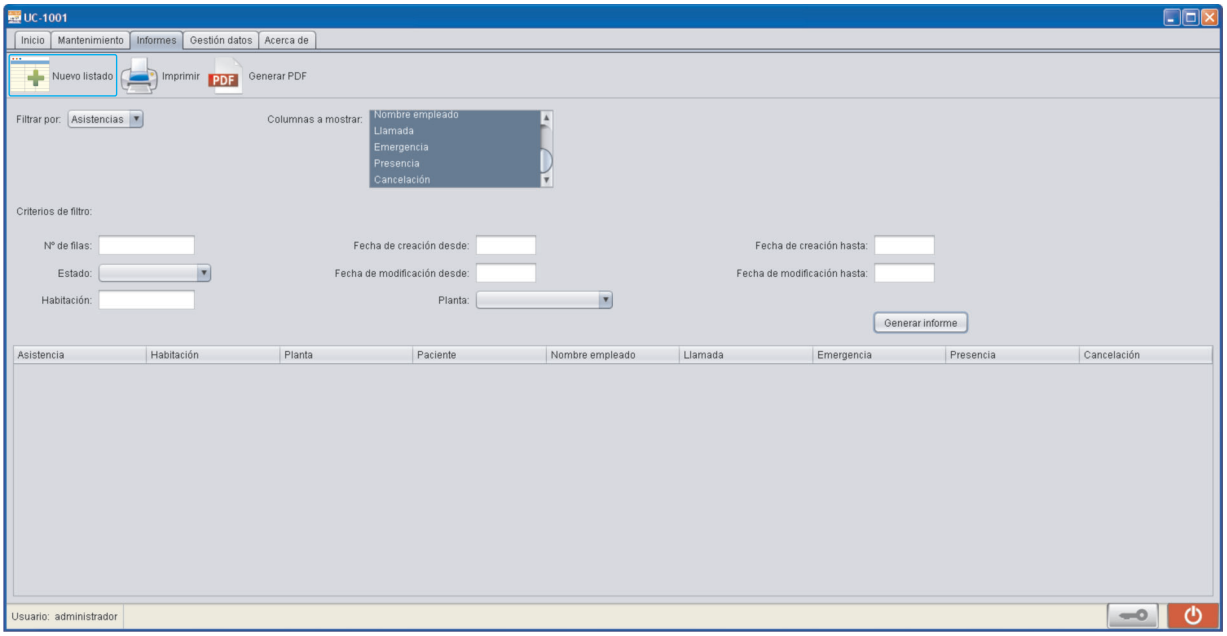
Exportar Datos:
La pantalla de exportación de datos es el cuadro de diálogo del UC-1001 que permite la creación de un archivo y la selección de la carpeta de destino. Con toda la información almacenada en la base de datos.



Importar Datos:
La pantalla de importación de datos es el cuadro de diálogo del UC-1001 que permite la introducción de forma automatizada de toda la información contenida en un archivo hacia la base de datos.



Filtrado por asistencia



La pantalla de filtrado por asistencia permite crear informes de asistencias con el resultado de la intervención y unos criterios de filtro, para todos los eventos que existan en el sistema.

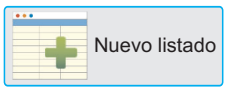
Las opciones de filtrado son:

Número de filas
Estado
Habitación
Fecha de creación desde
Fecha de modificación desde
Planta
Fecha de creación hasta
Fecha de modificación hasta

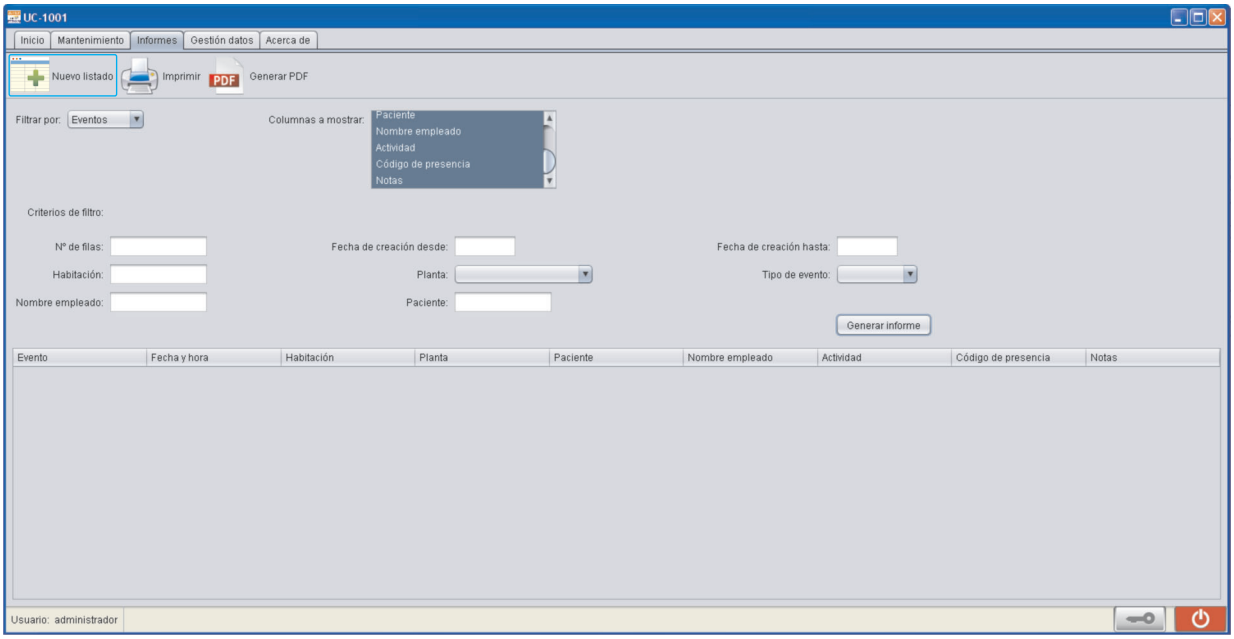
La información a mostrar en el listado también es configurable entre:

Asistencia
Habitación
Planta
Paciente
Nombre Empleado
Llamada
Emergencia
Presencia
Cancelación

El resultado muestra las actividades que cumplen con el criterio/s del filtro/s, posteriormente es posible realizar una impresión o generar un documento PDF con los resultados generados.



Filtrado por eventos



La pantalla de filtrado por eventos permite crear informes con el resultado de la intervención y unos criterios de filtro, para todos los eventos que existan en el sistema.

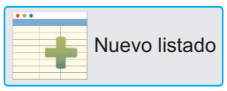
Las opciones de filtrado son:

Número de filas
Habitación
Nonbre enpleado
Fecha de creación desde
Planta
Paciente
Fecha de creación hasta
Tipo de evento

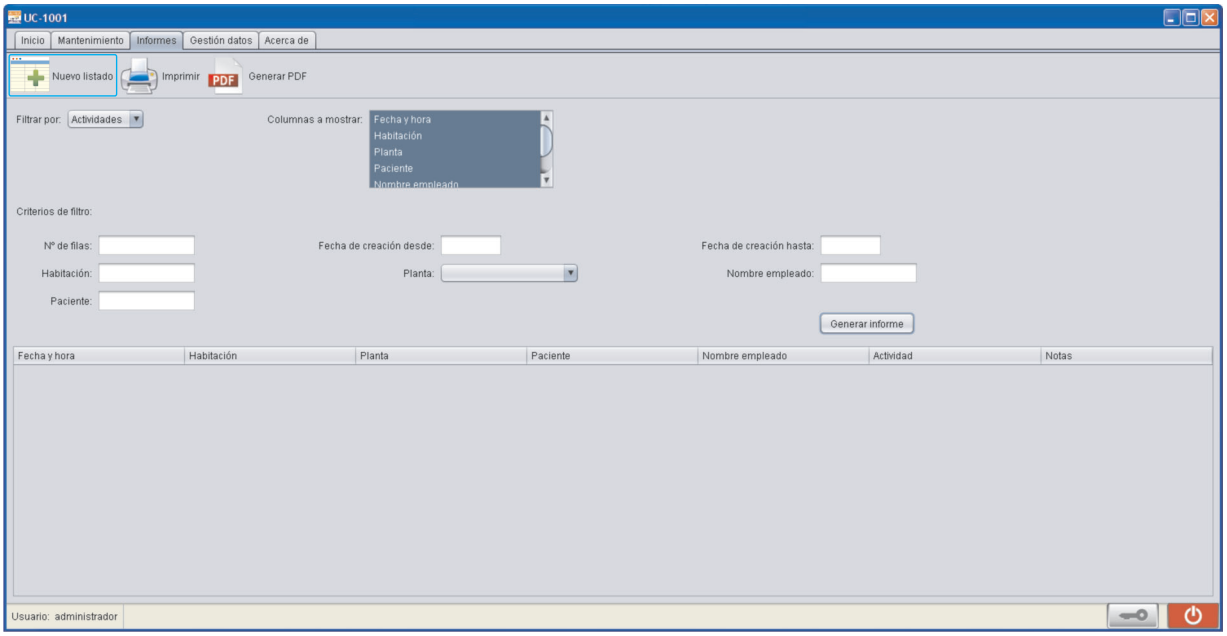
La información a mostrar en el listado también es configurable entre:

Evento
Fecha y hora
Habitación
Planta
Paciente
Nombre empleado
Actividad
Código de presencia
Notas

El resultado muestra los eventos que cumplen con el criterio/s del filtro/s, posteriormente es posible realizar una impresión o generar un documento PDF con los resultados generados.



Filtrado por actividades



La pantalla de filtrado por actividades permite crear informes con el resultado de la intervención y unos criterios de filtro, para todos los eventos que existan en el sistema.

Las opciones de filtrado son:

Número de filas
Habitación
Paciente
Fecha de creación desde
Planta
Fecha de creación hasta
Nombre empleado

La información a mostrar en el listado también es configurable entre:

Fecha y hora
Habitación
Planta
Paciente
Nombre empleado
Actividad
Notas

El resultado muestra las actividades que cumplen con el criterio/s del filtro/s, posteriormente es posible realizar una impresión o generar un documento PDF con los resultados generados.

Código de presencia (secundario UC-104).

El personal que acude a una habitación para atender al paciente / residente introduce en el teclado del secundario UC-104 un código de cuatro cifras, que lo identifica.

Código	Presencia
1111	Médico 1
1112	Médico 2
1113	Médico 3
1114	Médico 4
1121	Médico 5
1122	Médico 6
1123	Médico 7
1124	Médico 8
1131	Médico 9
1132	Médico 10
1133	Médico 11
1134	Médico 12
1141	Médico 13
1142	Médico 14
1143	Médico 15
1144	Médico 16
1211	Médico 17
1212	Médico 18
1213	Médico 19
1214	Médico 20
1221	Enfermera 1
1222	Enfermera 2
1223	Enfermera 3
1224	Enfermera 4
1231	Enfermera 5
1232	Enfermera 6
1233	Enfermera 7
1234	Enfermera 8
1241	Enfermera 9
1242	Enfermera 10
1243	Enfermera 11
1244	Enfermera 12
1311	Enfermera 13
1312	Enfermera 14
1313	Enfermera 15
1314	Enfermera 16
1321	Enfermera 17
1322	Enfermera 18
1323	Enfermera 19
1324	Enfermera 20
1331	Enfermera 21
1332	Enfermera 22
1333	Enfermera 23
1334	Enfermera 24
1341	Enfermera 25
1342	Enfermera 26
1343	Enfermera 27
1344	Enfermera 28
1411	Enfermera 29
1412	Enfermera 30
1413	Enfermera 31
1414	Enfermera 32

Código	Presencia
1421	Enfermera 33
1422	Enfermera 34
1423	Enfermera 35
1424	Enfermera 36
1431	Enfermera 37
1432	Enfermera 38
1433	Enfermera 39
1434	Enfermera 40
1441	Aux. Enfer. 1
1442	Aux. Enfer. 2
1443	Aux. Enfer. 3
1444	Aux. Enfer. 4
2111	Aux. Enfer. 5
2112	Aux. Enfer. 6
2113	Aux. Enfer. 7
2114	Aux. Enfer. 8
2121	Aux. Enfer. 9
2122	Aux. Enfer. 10
2123	Aux. Enfer. 11
2124	Aux. Enfer. 12
2131	Aux. Enfer. 13
2132	Aux. Enfer. 14
2133	Aux. Enfer. 15
2134	Aux. Enfer. 16
2141	Aux. Enfer. 17
2142	Aux. Enfer. 18
2143	Aux. Enfer. 19
2144	Aux. Enfer. 20
2211	Aux. Enfer. 21
2212	Aux. Enfer. 22
2213	Aux. Enfer. 23
2214	Aux. Enfer. 24
2221	Aux. Enfer. 25
2222	Aux. Enfer. 26
2223	Aux. Enfer. 27
2224	Aux. Enfer. 28
2231	Aux. Enfer. 29
2232	Aux. Enfer. 30
2233	Aux. Enfer. 31
2234	Aux. Enfer. 32
2241	Aux. Enfer. 33
2242	Aux. Enfer. 34
2243	Aux. Enfer. 35
2244	Aux. Enfer. 36
2311	Aux. Enfer. 37
2312	Aux. Enfer. 38
2313	Aux. Enfer. 39
2314	Aux. Enfer. 40
2321	Aux. Enfer. 41
2322	Aux. Enfer. 42
2323	Aux. Enfer. 43
2324	Aux. Enfer. 44

Código	Presencia
2331	Aux. Enfer. 45
2332	Aux. Enfer. 46
2333	Aux. Enfer. 47
2334	Aux. Enfer. 48
2341	Aux. Enfer. 49
2342	Aux. Enfer. 50
2343	Aux. Enfer. 51
2344	Aux. Enfer. 52
2411	Aux. Enfer. 53
2412	Aux. Enfer. 54
2413	Aux. Enfer. 55
2414	Aux. Enfer. 56
2421	Aux. Enfer. 57
2422	Aux. Enfer. 58
2423	Aux. Enfer. 59
2424	Aux. Enfer. 60
2431	Aux. Enfer. 61
2432	Aux. Enfer. 62
2433	Aux. Enfer. 63
2434	Aux. Enfer. 64
2441	Aux. Enfer. 65
2442	Aux. Enfer. 66
2443	Aux. Enfer. 67
2444	Aux. Enfer. 68
3111	Aux. Enfer. 69
3112	Aux. Enfer. 70
3113	Aux. Enfer. 71
3114	Aux. Enfer. 72
3121	Aux. Enfer. 73
3122	Aux. Enfer. 74
3123	Aux. Enfer. 75
3124	Aux. Enfer. 76
3131	Aux. Enfer. 77
3132	Aux. Enfer. 78
3133	Aux. Enfer. 79
3134	Aux. Enfer. 80
3141	Aux. Enfer. 81
3142	Aux. Enfer. 82
3143	Aux. Enfer. 83
3144	Aux. Enfer. 84
3211	Aux. Enfer. 85
3212	Aux. Enfer. 86
3213	Aux. Enfer. 87
3214	Aux. Enfer. 88
3221	Aux. Enfer. 89
3222	Aux. Enfer. 90
3223	Aux. Enfer. 91
3224	Aux. Enfer. 92
3231	Aux. Enfer. 93
3232	Aux. Enfer. 94
3233	Aux. Enfer. 95
3234	Aux. Enfer. 96
3241	Aux. Enfer. 97

Código	Presencia
3242	Aux. Enfer. 98
3243	Aux. Enfer. 99
3244	Aux. Enfer. 100
3311	Aux. Enfer. 101
3312	Aux. Enfer. 102
3313	Aux. Enfer. 103
3314	Aux. Enfer. 104
3321	Aux. Enfer. 105
3322	Aux. Enfer. 106
3323	Aux. Enfer. 107
3324	Aux. Enfer. 108
3331	Aux. Enfer. 109
3332	Aux. Enfer. 110
3333	Aux. Enfer. 111
3334	Aux. Enfer. 112
3341	Aux. Enfer. 113
3342	Aux. Enfer. 114
3343	Aux. Enfer. 115
3344	Aux. Enfer. 116
3411	Aux. Enfer. 117
3412	Aux. Enfer. 118
3413	Aux. Enfer. 119
3414	Aux. Enfer. 120
3421	Aux. Enfer. 121
3422	Aux. Enfer. 122
3423	Aux. Enfer. 123
3424	Aux. Enfer. 124
3431	Aux. Enfer. 125
3432	Aux. Enfer. 126
3433	Aux. Enfer. 127
3434	Aux. Enfer. 128
3441	Aux. Enfer. 129
3442	Aux. Enfer. 130
3443	Aux. Enfer. 131
3444	Aux. Enfer. 132
4111	Aux. Enfer. 133
4112	Aux. Enfer. 134
4113	Aux. Enfer. 135
4114	Aux. Enfer. 136
4121	Aux. Enfer. 137
4122	Aux. Enfer. 138
4123	Aux. Enfer. 139
4124	Aux. Enfer. 140
4131	Aux. Enfer. 141
4132	Aux. Enfer. 142
4133	Aux. Enfer. 143
4134	Aux. Enfer. 144
4141	Aux. Enfer. 145
4142	Aux. Enfer. 146
4143	Aux. Enfer. 147
4144	Aux. Enfer. 148
4211	Aux. Enfer. 149
4212	Aux. Enfer. 150

Código	Presencia
4213	Aux. Enfer. 151
4214	Aux. Enfer. 152
4221	Aux. Enfer. 153
4222	Aux. Enfer. 154
4223	Aux. Enfer. 155
4224	Aux. Enfer. 156
4231	Aux. Enfer. 157
4232	Aux. Enfer. 158
4233	Aux. Enfer. 159
4234	Aux. Enfer. 160
4241	Aux. Enfer. 161
4242	Aux. Enfer. 162
4243	Aux. Enfer. 163
4244	Aux. Enfer. 164
4311	Aux. Enfer. 165
4312	Aux. Enfer. 166
4313	Aux. Enfer. 167
4314	Aux. Enfer. 168
4321	Aux. Enfer. 169
4322	Aux. Enfer. 170
4323	Fisio 1
4324	Fisio 2
4331	Fisio 3
4332	Fisio 4
4333	Fisio 5
4334	Animación 1
4341	Animación 2
4342	Animación 3
4343	Animación 4
4344	Animación 5
4411	Mantenimiento 1
4412	Mantenimiento 2
4413	Mantenimiento 3
4414	Mantenimiento 4
4421	Mantenimiento 5
4422	Limpieza 1
4423	Limpieza 2
4424	Limpieza 3
4431	Limpieza 4
4432	Limpieza 5
4433	Limpieza 6
4434	Limpieza 7
4441	Auxiliar 1
4442	Auxiliar 2
4443	Auxiliar 3
4444	Auxiliar 4

Código de actividad

Una vez introducido el código de presencia, el personal puede introducir un código de dos dígitos (codigo de actividad), que identifica la actividad efectuada en la habitación.

Cada uno de los grupos tiene 16 posibles actividades.

CÓDIGOS ACTIVIDAD MÉDICO		
Código UC-104	**Código UC-1001**	**Actividad**
11	10	Urgencia
12	11	Ronda
13	12	Ingreso
14	13	Actividad médico 4
21	14	Actividad médico 5
22	15	Actividad médico 6
23	16	Actividad médico 7
24	17	Actividad médico 8
31	18	Actividad médico 9
32	19	Actividad médico 10
33	20	Actividad médico 11
34	21	Actividad médico 12
41	22	Actividad médico 13
42	23	Actividad médico 14
43	24	Actividad médico 15
44	25	Actividad médico 16

CÓDIGOS ACTIVIDAD AUXILIAR ENFERMERÍA		
Código UC-104	**Código UC-1001**	**Actividad**
11	42	Urgencia baño
12	43	Urgencia habitación
13	44	Ducha
14	45	Ronda
21	46	Cambio pañal
22	47	Cambio postura
23	48	Medicación recena (resopor)
24	49	Cuña
31	50	Higiene hidratante
32	51	Hidratación
33	52	Alimentación desayuno
34	53	Alimentación almuerzo
41	54	Alimentación merienda
42	55	Alimentación cena
43	56	Alimentación recena
44	57	Sábanas

CÓDIGOS ACTIVIDAD ENFERMERA		
Código UC-104	**Código UC-1001**	**Actividad**
11	26	Urgencia
12	27	Caída baño
13	28	Caída habitación
14	29	Curas
21	30	Medicación desayuno
22	31	Medicación comida
23	32	Medicación cenas
24	33	Medicación extras
31	34	Constantes
32	35	Actividad enfermera 10
33	36	Actividad enfermera 11
34	37	Actividad enfermera 12
41	38	Actividad enfermera 13
42	39	Actividad enfermera 14
43	40	Actividad enfermera 15
44	41	Actividad enfermera 16

CÓDIGOS ACTIVIDAD FISIOTERAPEUTA		
Código UC-104	**Código UC-1001**	**Actividad**
11	58	Movilidad pasiva
12	59	Movilidad activa
13	60	Masaje
14	61	Fisio respiración
21	62	Actividad fisio 5
22	63	Actividad fisio 6
23	64	Actividad fisio 7
24	65	Actividad fisio 8
31	66	Actividad fisio 9
32	67	Actividad fisio 10
33	68	Actividad fisio 11
34	69	Actividad fisio 12
41	70	Actividad fisio 13
42	71	Actividad fisio 14
43	72	Actividad fisio 15
44	73	Actividad fisio 16

CÓDIGOS DE ACTIVIDAD

Código de actividad

CÓDIGOS ACTIVIDAD ANIMACIÓN		
Código UC-104	**Código UC-1001**	**Actividad**
11	74	Actividad animación 1
12	75	Actividad animación 2
13	76	Actividad animación 3
14	77	Actividad animación 4
21	78	Actividad animación 5
22	79	Actividad animación 6
23	80	Actividad animación 7
24	81	Actividad animación 8
31	82	Actividad animación 9
32	83	Actividad animación 10
33	84	Actividad animación 11
34	85	Actividad animación 12
41	86	Actividad animación 13
42	87	Actividad animación 14
43	88	Actividad animación 15
44	89	Actividad animación 16

CÓDIGOS ACTIVIDAD LIMPIEZA		
Código UC-104	**Código UC-1001**	**Actividad**
11	106	Limpieza urgente
12	107	Limpieza habitación
13	108	Fondo baño
14	109	Fondo habitación
21	110	Repasar ropa
22	111	Recoger ropa
23	112	Limpieza cristal
24	113	Actividad limpieza 8
31	114	Actividad limpieza 9
32	115	Actividad limpieza 10
33	116	Actividad limpieza 11
34	117	Actividad limpieza 12
41	118	Actividad limpieza 13
42	119	Actividad limpieza 14
43	120	Actividad limpieza 15
44	121	Actividad limpieza 16

CÓDIGOS ACTIVIDAD MANTENIMIENTO		
Código UC-104	**Código UC-1001**	**Actividad**
11	90	Avería agua
12	91	Avería luz
13	92	Avería cerradura
14	93	Pintura
21	94	Mobiliario
22	95	Ayuda técnica
23	96	Legionela
24	97	Actividad mantenimiento 8
31	98	Actividad mantenimiento 9
32	99	Actividad mantenimiento 10
33	100	Actividad mantenimiento 11
34	101	Actividad mantenimiento 12
41	102	Actividad mantenimiento 13
42	103	Actividad mantenimiento 14
43	104	Actividad mantenimiento 15
44	105	Actividad mantenimiento 16

CÓDIGOS ACTIVIDAD AUXILIAR		
Código UC-104	**Código UC-1001**	**Actividad**
11	122	Actividad auxiliar 1
12	123	Actividad auxiliar 2
13	124	Actividad auxiliar 3
14	125	Actividad auxiliar 4
21	126	Actividad auxiliar 5
22	127	Actividad auxiliar 6
23	128	Actividad auxiliar 7
24	129	Actividad auxiliar 8
31	130	Actividad auxiliar 9
32	131	Actividad auxiliar 10
33	132	Actividad auxiliar 11
34	133	Actividad auxiliar 12
41	134	Actividad auxiliar 13
42	135	Actividad auxiliar 14
43	136	Actividad auxiliar 15
44	137	Actividad auxiliar 16

NÚMEROS Y ETIQUETA SECUNDARIOS

Números y etiqueta secundario

Números de secundario UC-104

A cada secundario UC-104 de la instalación se le asigna un "número de secundario" que lo identifica, entre **1 y 65000.**

Etiquetas de secundario

Los números del 65002 al 65147 están reservados para recintos distintos de las habitaciones según se indica en la tabla adjunta:

Número secundario UC-104	Texto en pantalla UC-102
65002 - 65010	Cafetería 1 - 9
65011 - 65019	Peluquería 1 - 9
65020 - 65028	Gimnasio 1 - 9
65029 - 65037	Cocina 1 - 9
65038 - 65046	Botiquín 1 - 9
65047 - 65055	Sala 1 - 9
65056 - 65064	Comedor 1 - 9
65065 - 65073	Sala médicos 1 - 9
65074 - 65082	Sala enfermeras 1 - 9
65083 - 65102	Baño geriátrico 1 - 20
65103 - 65111	Lavandería 1 - 9
65112 - 65120	Morgue 1 - 9
65121 - 65129	Mantenimiento
65130 - 65138	Despacho
65139 - 65147	Farmacia